



LAPORAN

AUDIT MUTU INTERNAL PROGRAM STUDI PSIKOLOGI

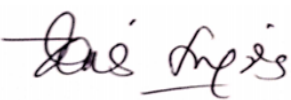

UNIVERSITAS TRIATMA MULYA

SEPTEMBER 2025



**LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL
PROGRAM STUDI SARJANA PSIKOLOGI
FAKULTAS KESEHATAN, PSIKOLOGI, TEKNIK DAN KOMPUTER**

I. PENDAHULUAN

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Psikologi		
Alamat	Jalan Kubu Gunung, Tegal Jaya, Kuta Utara, Badung-Bali		
Nama Auditee	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Tanggal Audit	18 dan 19 September 2025		
Ketua Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.		
Anggota Auditor	Dr. Gde Herry Sugiarto Asana, SE, MSi.		
Anggota Auditor	Putu Bagus Suthanaya, SE., MM.		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee :	

II. TUJUAN AUDIT

Audit Mutu Internal di Program Studi Psikologi bertujuan untuk :

1. Menilai sejauh mana program studi telah mencapai standar mutu yang telah ditetapkan, baik dalam hal kurikulum, fasilitas, kualitas dosen, maupun hasil lulusan.
2. Mengidentifikasi area yang memerlukan perbaikan dan memberikan rekomendasi untuk peningkatan mutu yang berkelanjutan.
3. Memastikan bahwa program studi memenuhi persyaratan akreditasi dari badan akreditasi nasional maupun internasional, sehingga dapat mempertahankan atau meningkatkan status akreditasinya.
4. Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan program studi, sehingga seluruh pemangku kepentingan, termasuk mahasiswa, dosen, dan masyarakat, dapat memahami dan mempercayai kualitas yang diberikan.
5. Memberikan dasar untuk pengambilan keputusan dalam pengembangan strategi prodi ke depan, termasuk perencanaan anggaran, pengembangan kurikulum, dan peningkatan kualitas sumber daya.

III. LINGKUP AUDIT

Lingkup Audit yang dilaksanakan di Program Studi Psikologi antara lain :

1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi Program Studi
2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama
3. Mahasiswa
4. Sumber Daya Manusia
5. Keuangan, Sarana dan Prasarana
6. Pendidikan
7. Penelitian
8. Pengabdian Kepada Masyarakat
9. Luaran dan Capaian Tridharma

IV. JADWAL AUDIT

Hari/Tanggal	Jam	Kegiatan Audit
Kamis 18 September 2025	09.00-10.00	Pembukaan dan Pertemuan dengan Koprodi dan Gugus Kendali Mutu
	10.00-10.30	Penyerahan Dokumen Desk Evaluation
	10.30-16.00	Penyusunan Daftar Temuan
Jumat 19 September 2025	09.00-09.30	Pertemuan dengan Koprodi, Gugus Kendali Mutu dan Tendik
	09.30-12.00	Klarifikasi Auditee
	13.00-15.30	Penyusunan Permintaan Tindakan Koreksi (PTK)
	15.30-16.00	Penandatanganan Berita Acara dan PTK
	16.00-16.30	Penutupan

V. TEMUAN AUDIT

1. Kelebihan/Praktik Baik

Standar/Kriteria	Kelebihan
C3. Kemahasiswaan	Ada trend peningkatan animo calon mahasiswa dalam 3 tahun terakhir
C3. Layanan Kemahasiswaan	Memiliki Career Development Centre yang dapat menyalurkan mahasiswa dan lulusan ke dunia industri baik dalam maupun luar negeri

	Layanan kesehatan : setiap mahasiswa diikutsertakan dalam program asuransi kecelakaan Jasa Raharja
C4. Sumber Daya Manusia	Rasio Dosen : mahasiswa rendah 1 : 7.4
	Rata-rata EWMP Dosen Tetap Program Studi 13,05
C6. Pendidikan	Metode pembelajaran yang dilaksanakan di PS sudah menggunakan OBE
	Monev pembelajaran sudah dilakukan secara reguler tiap semester dan hasilnya ditindaklanjuti
	Rata-rata tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses Pendidikan sudah baik
C9. Luaran	Mahasiswa sudah memiliki Hak Cipta untuk luaran PkM berupa Poster Langkah Cara Melatih Empati
	Mahasiswa menghasilkan produk secara mandiri berupa Minuman Ekstrak Jahe Dan Produk Perawatan Rambut Hair Mask Oil yang diadopsi oleh masyarakat dan mencerminkan visi kewirausahaan

2. Ketidaksesuaian

KTS/OB	Standar/Kriteria	Temuan Audit
KTS Minor	C1. VMTS (BAN-PT)	Renstra telah disusun tetapi belum dilakukan monev ketercapaian Renstra
OB		Visi keilmuan prodi harus disusun dan mencerminkan keunikan prodi dan didukung data implementasi yang konsisten
OB		Penyusunan VMTS sudah melibatkan stakeholders tetapi belum dilengkapi dengan dokumen notulensi rapat
OB	C2. Tata Pamong, Tata Kelola	PS Psikologi belum menyusun struktur organisasi dan tupoksinya
KTS Minor		Pimpinan PS belum menyusun Laporan Kinerja Prodi dan laporan evaluasi diri secara reguler
OB	C2. Kerjasama	Belum dilakukan Monev terhadap kepuasan mitra kerja sama
OB		Belum ada Kerjasama internasional
KTS Mayor	C3. Mahasiswa	Rasio keketatan mahasiswa yang mendaftar dengan yang diterima sangat kecil 1 : 1,14 Perlu dilakukan monev terhadap Pensisba dan RTL

		nya serta strategi yang akan dilakukan
KTS Mayor	C4. Sumber Daya Manusia	Dari 5 DTSPS belum ada memiliki kualifikasi akademik Doktor Dan belum ada yang memiliki Jabatan Akademik (masih tenaga pengajar)
KTS Minor		Rekognisi kepakaran DTSPS masih minim, sebatas tingkat wilayah dan nasional
KTS Mayor		Penelitian dan PkM DTSPS 3 tahun terakhir masih sangat minim dan sumber pembiayaan penelitian dan PkM DTSPS masih berasal dari dana Mandiri DTSPS
KTS Mayor		Publikasi ilmiah DTSPS tiga tahun terakhir masih sangat minim (2 publikasi di Sinta 5)
KTS Minor		Produk (buku saku) dan luaran penelitian DTSPS selama 3 tahun terakhir juga masih minim (1 buku ber ISBN, 1 book chapter, 2 HKI luaran penelitian)
KTS Mayor	C5. Keuangan dan Sarpras	Dana penelitian dan PkM DTSPS masih berasal dari dana mandiri DTSPS.
KTS Mayor		PS belum memiliki Laboratorium Psikologi
OB	C6. Pendidikan	Belum ada laporan peninjauan RPS
OB		DTSPS belum menyusun kontrak perkuliahan yang di dalamnya berisi rencana penilaian dan pelaksanaannya
KTS Minor	C7. Penelitian	Belum ada keterlibatan mahasiswa dalam penelitian DTSPS
OB	C8. PkM	PS belum memiliki dokumen road map PkM Prodi dan DTSPS
OB		Monev kesesuaian PkM DTSPS dengan road map belum dilakukan
KTS Mayor	C9. Luaran dan Capaian	Selama dua tahun terakhir mahasiswa belum memiliki prestasi akademik dan non akademik

3. Saran Perbaikan

No	Standar/Kriteria	Peluang Peningkatan
1	C1. VMETS	Perlu dilakukan monev ketercapaian Renstra setiap tahun akademik dengan Menyusun Laporan Kinerja dan Evaluasi Diri PS serta evaluasi ketercapaian VMETS
2	C2. Tata Pamong dan Tata Kelola	Untuk meningkatkan efektivitas tata Kelola di Prodi, perlu disusun struktur organisasi beserta tugas pokok dan fungsinya.
3	C2. Kerjasama	Prodi Psikologi belum memiliki Kerjasama internasional, oleh karena itu perlu dijajaki kemungkinan Kerjasama dalam bidang tridharma dengan perguruan tinggi, Lembaga, pengguna lulusan dan industri tingkat internasional. Monev kepuasan terhadap mitra kerjasama perlu dilakukan secara berkala dan ditindaklanjuti temuannya untuk peningkatan kualitas pembelajaran di PS
4	C3. Mahasiswa	Perlu disusun strategi dalam rangka peningkatan animo calon mahasiswa : melakukan Kerjasama dengan sekolah-sekolah, membranding PS dan UPPS, sosialisasi program, melakukan digital marketing dan meningkatkan kepercayaan masyarakat dengan melaksanakan pembelajaran yang berkualitas
5	C4. Sumber Daya Manusia	Memberikan kesempatan kepada DTPS untuk kuliah lanjut dengan memberikan beasiswa, meningkatkan jabatan akademik dengan pemberian insentif penelitian/PkM dan insentif untuk publikasi di jurnal internasional bereputasi
6	C4. Sumber Daya Manusia	Mendorong DTPS untuk melakukan kegiatan di luar kampus untuk memperoleh rekognisi/pengakuan atas kinerja DTPS
7	C5. Keuangan dan Sarpras	Bekerjasama dalam bidang penelitian/PkM dengan Lembaga-lembaga/instansi/perusahaan di luar kampus untuk memperoleh pembiayaan penelitian/PkM
8	C5. Keuangan dan Sarpras	Meningkatkan mutu penelitian/PkM dengan meningkatkan pembiayaan dari PT
9	C5. Keuangan dan Sarpras	Pengadaan Laboratorium Psikologi dan Up date sarana prasarana pembelajaran terutama digitalisasi sistem administrasi dan pendidikan
10	C6. Pendidikan	Melakukan review terhadap Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan menyusun Laporan Capaian

		Pembelajaran Lulusan untuk dapat meningkatkan mutu pembelajaran
11	C6. Pendidikan	Meningkatkan suasana akademik yang berkaitan dengan pencapaian kompetensi lulusan
12	C7., C8. Penelitian/PkM	Menyusun roadmap PkM yang sesuai dengan keilmuan Program Studi, sehingga dapat memaksimalkan pengintegrasian di dalam pembelajaran
13	C7., C8. Penelitian/PkM	Meningkatkan jumlah dan kualitas penelitian dan PkM DTPS
14	C7., C8. Penelitian/PkM	Meningkatkan publikasi hasil penelitian dan PkM DTPS paling tidak 1 publikasi untuk setiap dosen setiap semesternya
15	C7., C8. Penelitian/PkM	Melibatkan mahasiswa dalam penelitian dan PkM Dosen
16	C9. Luaran	Mendorong dan memfasilitasi mahasiswa untuk memiliki prestasi akademik dan non mahasiswa baik tingkat nasional maupun internasional dengan memberikan pembimbingan, mengotimalkan UKM, alokasi dana kemahasiswaan dan pemberian insentif
17	C9. Luaran	Memberikan pendampingan kepada mahasiswa untuk dapat menghasilkan produk/jasa yang dapat diadopsi oleh masyarakat serta memotivasi dan pendampingan dalam penulisan artikel ilmiah dan luaran penelitian
18	D1. Analisis Pengembangan	UPPS dan PS harus menyusun Renstra berbasis data dan SWOT Analysis dalam rangka pencapaian VMTS, melakukan monev ketercapainnya dalam bentuk Laporan Kinerja UPPS dan PS serta melakukan audit berbasis resiko

VI. KESIMPULAN AUDIT

Berdasarkan evaluasi kecukupan dan visitasi lapangan ke program studi, Tim Audit menyimpulkan :

1. Sistem dokumentasi belum cukup lengkap dan terstruktur untuk mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Internal.
2. Program studi telah menjalankan Sistem Penjaminan Mutu Internal secara konsisten dan berkelanjutan.
3. Permintaan Tindakan Koreksi (PTK) pada temuan audit sebelumnya telah ditindaklanjuti secara efektif.
4. Temuan audit pada periode tahun 2025 berupa tujuh (7) Keidaksesuaian Mayor (KTS Mayor), lima (5) Ketidaksesuaian Minor (KTS Minor) dan Sembilan (9) Observasi (OB).

VII. LAMPIRAN AUDIT

1. Daftar Pertanyaan Audit (Cheklist Audit)
2. Permintaan Tindakan Koreksi (PTK) dan Rencana Tindakan Koreksi
3. Daftar Hadir Audit
4. Berita Acara Penyerahan Dokumen
5. Dokumentasi Kegiatan Audit

LAMPIRAN 1

DAFTAR PERTANYAAN AUDIT (CHECKLIST AUDIT)

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
1.	C.1. Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (BAN-PT)	Kesesuaian Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) Unit Pengelola Program Studi (UPPS) terhadap VMTS Perguruan Tinggi (PT) dan Program Studi (PS) yang dikelolanya.	PS sudah memiliki visi keilmuan prodi yang mencerminkan visi PT dan UPPS Keunikan visi Prodi belum disusun dengan jelas yang menjadi pembeda dengan prodi Psikologi yang lain	✓		Visi keilmuan prodi harus disusun dan mencerminkan keunikan prodi dan didukung data implementasi yang konsisten
2.		Mekanisme dan keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMTS PS.	Penyusunan VMTS telah melibatkan stakeholders internal dan eksternal yang ditunjukkan dengan : <ul style="list-style-type: none"> • Berita acara workshop • Daftar hadir stakeholder internal dan eksternal • Dokumentasi kegiatan Workshop/FGD • Belum ada notulen rapat • VMTS Prodi sudah ditetapkan dengan SK Rektor 	✓		Lengkapi dengan notulensi rapat Workshop/FGD
3.		Strategi pencapaian tujuan disusun berdasarkan analisis yang sistematis, serta pada pelaksanaannya dilakukan pemantauan dan evaluasi yang ditindaklanjuti.	Pelaksanaan VMTS tercantum dalam Renstra, Renop dan RKAT akan tetapi evaluasi ketercapaiannya belum optimal dilakukan		✓	Perlu dilaksanakan monev ketercapaian Renstra setiap tahunnya secara terstruktur
4.	C.2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama (BAN-PT)	Apakah PS memiliki dokumen formal struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi tugas dan fungsinya?, apakah telah berjalan secara konsisten? dan apakah menjamin tata pamong yang baik dan apakah telah berjalan efektif dan efisien?	PS belum memiliki struktur organisasi dan tata kerja yang dilengkapi dengan tupoksi. Tata pamong selama ini dijalankan merujuk kepada Tupoksi UPPS	✓		Perlu Menyusun struktur organisasi dan tupoksi PS

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
5.		Apakah PS memiliki praktek baik (best practices) dalam menerapkan tata pamong yang memenuhi 5 kaidah good governance (1) Kredibel, 2) Transparan, 3) Akuntabel, 4) Bertanggung jawab, 5) Adil) untuk menjamin penyelenggaraan program studi yang bermutu?	<p>PS sudah menerapkan Good Governance dengan memenuhi 5 kriteria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kredibel : branding prodi dalam pelaksanaan promosi pennisba, kepercayaan masyarakat meningkat • Transparan : Sistem seleksi Pennisba dilakukan dengan kriteria yang jelas, kebijakan prodi disosialisasikan ke dosen dan tendik serta mahasiswa, SIAKAD dapat diakses secara terbuka • Akuntabel : Sistem pembelajaran dan penilaian disampaikan dalam RPS, Keputusan strategis disampaikan dalam rapat, monev dan audit telah dilakukan secara reguler • Bertanggungjawab : pengelolaan PS berdasarkan Renstra dan Renop serta RKAT, penjaminan mutu sudah dilakukan (sudah memiliki GKM) tetapi belum optimal pelaksanaannya • Adil : jam mengajar diberikan secara adil kepada dosen, setiap dosen diberikan kesempatan untuk pengembangan diri, pemberian beasiswa dan layanan kemahasiswaan diberikan secara adil kepada mahasiswa 	✓		Praktik baik tata pamong sebaiknya dimonitoring secara berkala, tidak hanya setiap tahun atau semester, tetapi setiap bulan
6.		Apakah Terdapat bukti/pengakuan yang sah bahwa pimpinan PS memiliki karakter kepemimpinan operasional, organisasi, dan	Pimpinan PS memiliki : kepemimpinan mengelola kegiatan akademik dan non	✓		Bukti-bukti harus diarsip dengan baik (RPS yang telah disahkan,

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
		publik?	<p>akademik .</p> <p>Pimpinan PS memiliki kemampuan mengelola SDM, Keuangan dan Sarpras serta penjaminan mutu</p> <p>Pimpinan PS merupakan anggota HIMPSI Bali. Di Psikolgi Klinis, Sekretaris IPK HIMPSI Wil. Bali serta menjadi trainer dan konsultan psikologi</p>			<p>jadwal kuliah dan penugasan dosen, rapat koordinasi Prodi dan dosen (notulen, daftar hadir), hasil monev pembelajaran</p> <p>Bukti yang harus ditunjukkan : SK Kaprodi, Struktur Organisasi Prodi dan Tupoksi, Program Kerja Prodi, Laporan Evaluasi Diri PS, Bukti Tindak Lanjut AMI, Dokumen kerjasama PS</p> <p>Bukti : SK atau surat pengangkatan sebagai anggota dan Surat izin sebagai Konsultan Psikologi</p>
7.		Bagaimana Kapabilitas pimpinan PS? apakah telah mencakup aspek: 1) perencanaan, 2) pengorganisasian, 3) penempatan personel, 4) pelaksanaan, 5) pengendalian dan pengawasan, dan 6) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut	<p>Pimpinan PS sudah melaksanakan 6 fungsi manajemen :</p> <ul style="list-style-type: none"> Perencanaan : menyusun VMTS, Renstra, Renop analisis lingkungan (SWOT), merancang inovasi kurikulum Pengorganisasian : 	✓		<p>Pimpinan PS harus menyusun struktur organisasi dan tupoksinya</p> <p>Pimpinan PS harus secara</p>

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
			<p>pimpinan PS mampu mengelola SDM , melaksanakan koordinasi internal, walaupun belum menyusun struktur organisasi dan tupoksinya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penempatan personel : pimpinan PS menempatkan dosen sesuai dengan kompetensi dengan transparan dan adil, memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk berkontribusi pada unit-unit sesuai dengan minat bakat mereka. • Pelaksanaan : pimpinan PS mengimplementasikan Renstra dan Renop menjadi program nyata di bidang tridharma PT • Pengendalian dan pengawasan : sudah dilakukan monev dan memantau BKD tetapi belum disusun RTL • Pelaporan : perlu dioptimalkan fungsi pelaporan dan tindak lanjutnya 			regular menyusun laporan kinerja tahunan prodi
8.	C.2.4.c) Kerjasama (BAN-PT)	Bagaimana kerjasama yang dilakukan UPPS, apakah ada bukti yang sah? Dan apakah kerjasama yang ada telah memenuhi 3 aspek. 1) memberikan manfaat bagi program studi dalam pemenuhan proses pembelajaran, penelitian, PkM. 2) memberikan peningkatan kinerja tridharma dan fasilitas pendukung program studi. 3) memberikan kepuasan kepada mitra industri dan mitra kerjasama lainnya, serta menjamin keberlanjutan kerjasama dan hasilnya	UPPS/PS memiliki bukti terkait Kerjasama yang memiliki kemanfaatan bagi prodi dan mahasiswa dalam melaksanakan tridharma, akan tetapi belum dilaksanakan monev kepuasan terhadap mitra kerja sama secara regular	✓		Perlu dilakukan monev terhadap kepuasan mitra kerjasama

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
9.		Kerjasama pendidikan, penelitian, dan PkM yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat 16 kerjasama bidang Pendidikan, 10 kerjasama bidang penelitian, dan 11 kerjasama bidang PkM	✓		Beberapa masih proses pengadaan MOU dan dilengkapi dengan bukti kegiatan selain MOU
10		Kerjasama tingkat internasional, nasional, wilayah/lokal yang relevan dengan program studi dan dikelola oleh UPPS dalam 3 tahun terakhir. Tabel 1 LKPS	Terdapat kerjasama bidang Pendidikan tingkat nasional sebanyak 5 dan 11 tingkat wilayah, dan penelitian sebanyak 1 tingkat nasional, 9 wilayah, PKM Nasional 1, 10 tingkat wilayah	✓		Perlu dilengkapi dengan bukti kegiatan selain MOU Perlu dicari peluang kerjasama internasional
11		Apakah PS menetapkan indikator kinerja tambahan berdasarkan standar pendidikan tinggi yang ditetapkan perguruan tinggi. Dan apakah Indikator kinerja tambahan mencakup seluruh kriteria serta menunjukkan daya saing UPPS dan program studi di tingkat internasional ? dan Apakah data indikator kinerja tambahan telah diukur, dimonitor, dikaji, dan dianalisis untuk perbaikan berkelanjutan	Belum memiliki standar tambahan (pelampauan SN Dikti) yang menunjukkan daya saing UPPS/PS karena masih prodi baru		✓	PS perlu menetapkan indicator kinerja tambahan yang menunjukkan daya saing PS di Tingkat internasional Perlu dilakukan Monev terhadap ketercapaian standar yang telah ada
12		Apakah Analisis keberhasilan dan/atau ketidakberhasilan pencapaian kinerja PS yang telah ditetapkan di tiap kriteria memenuhi 2 aspek sebagai berikut: 1) capaian kinerja diukur dengan metoda yang tepat, dan hasilnya dianalisis serta dievaluasi, dan 2) analisis	PS masih Menyusun Laporan Kinerja Program Studi tahunan		✓	Perlu disusun Laporan Evaluasi Diri yang berisi analisis keberhasilan dan ketidakberhasilan pencapaian

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
		terhadap capaian kinerja mencakup identifikasi akar masalah, faktor pendukung keberhasilan dan faktor penghambat ketercapaian standard, dan deskripsi singkat tindak lanjut yang akan dilakukan				kinerja PS setiap tahun akademik
13		Apakah PS telah melaksanakan SPMI yang memenuhi 5 aspek 1) dokumen legal pembentukan unsur pelaksana penjaminan mutu. 2) ketersediaan dokumen mutu: kebijakan SPMI, manual SPMI, standar SPMI, dan formulir SPMI. 3) terlaksananya siklus penjaminan mutu (siklus PPEPP) 4) bukti sahih efektivitas pelaksanaan penjaminan mutu. 5) memiliki external benchmarking dalam peningkatan mutu	PS telah melaksanakan SPMI yang memenuhi 5 aspek : 1) Memiliki GKM (SK Rektor) 2) Memiliki Dokumen SPMI (8 standar Pendidikan, 8 penelitian, 8 PkM, 7 tambahan, 6 turunan, 9 standar MBKM) 3) Melaksanakan siklus PPEPP 4) Dilaksanakan dengan efektif 5) Melaksanakan benchmarking	✓		Lengkapi dokumen SPMI dengan SOP dan formulir-formulir Jadwalkan benchmarking dengan prodi psikologi lainnya
14		Apakah Pengukuran kepuasan para pemangku kepentingan (mahasiswa, dosen, tenaga kependidikan, lulusan, pengguna, mitra industri, dan mitra lainnya) terhadap layanan manajemen, memenuhi aspek-aspek berikut: 1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif, 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem. 5) dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan dosen	Survey kepuasan dilakukan kepada dosen,tenidik, mahasiswa. Telah dilakukan pengukuran kepuasan layanan manajemen terhadap semua pemangku kepentingan dan telah dibuat pelaporannya oleh GKM, akan tetapi perlu dioptimalkan terutama terhadap mitra Kerjasama	✓		Perlu dilakukan monev terhadap kepuasan mitra kerjasama

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
		dan mahasiswa, serta 6) hasilnya dipublikasikan dan mudah diakses oleh dosen dan mahasiswa				
15	C. 3 Mahasiswa (BAN-PT, SN Dikti)	Bagaimana Metoda rekrutmen dan keketatan seleksi.	Metode rekrutmen di UPPS : jalur minat bakat, jalur TPA, kerjasama dan beasiswa dan promosi prodi Tahun 2025/2026, rasio keketatan mahasiswa baru sangat rendah yaitu 1 : 1.14		✓	Perlu dilakukan monev terhadap Pensisba dan RTL nya serta strategi yang akan dilakukan
16		Upaya PS untuk meningkatkan animo calon mahasiswa	Ada trend peningkatan animo calon mahasiswa dalam 3 tahun terakhir, walaupun jumlahnya tidak signifikan. Upaya yang telah dilakukan diantaranya melakukan promosi dan branding, kerjasama dengan sekolah dan industri serta meningkatkan fasilitas dan pelayanan mahasiswa serta membentuk tim promosi prodi	✓		Perlu disusun strategi dalam rangka peningkatan animo calon mahasiswa : melakukan Kerjasama dengan sekolah-sekolah, membranding PS dan UPPS, sosialisasi program, melakukan digital marketing dan meningkatkan kepercayaan masyarakat dengan melaksanakan pembelajaran yang berkualitas
17		Apakah PS menerima mahasiswa asing? Berapa jumlahnya dalam 3 tahun terakhir?	Tidak ada mahasiswa asing dalam 3 tahun terakhir	✓		
18		Ketersediaan layanan kemahasiswaan di bidang: 1) penalaran, minat dan bakat, 2)	UPPS/PS memiliki layanan kemahasiswaan yang berjalan dengan			Perlu dibentuk unit bimbingan dan konseling

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
		kesejahteraan (bimbingan dan konseling, layanan beasiswa, dan layanan kesehatan), dan 3) bimbingan karir dan kewirausahaan.	efektif : bimbingan konseling hanya melalui dosen PA dan unit PPKTP Memiliki career development centre untuk menyalurkan magang dan kerja dalam dan luar negeri	✓		sekaligus menjadi wadah praktik bagi mahasiswa dan dosen
19		Apakah ada kemudahan akses dan mutu layanan yang baik untuk bidang penalaran, minat bakat mahasiswa dan semua jenis layanan kesehatan?	Semua mahasiswa memiliki hak dan akses dalam memperoleh layanan kemahasiswaan. Penalaran, minat bakat melalui Unit kegiatan mahasiswa, layanan Kesehatan melalui asuransi kecelakaan yang diberikan kepada setiap mahasiswa dan klinik Kesehatan kerjasama dengan Klinik Bina Usadha	✓		
20	C.4. Sumber Daya Manusia (BAN-PT dan SN Dikti)	Kecukupan jumlah DTPS. Berapa Jumlah DTPS yang berpendidikan tertinggi Doktor/Doktor Terapan/Subspesialis Berapa Jumlah dosen tetap yang ditugaskan sebagai pengampu mata kuliah dengan bidang keahlian yang sesuai dengan kompetensi inti program studi yang diakreditasi.	Terdapat 5 DTPS yang bergelar Magister Psikologi, yang sesuai dengan bidang keilmuan psikologi, belum ada dosen yang bergelar Doktor. 7 orang DT di luar kompetensi inti	✓		Perlu memetakan keilmuan/keahlian DTPS sesuai kompetensi inti prodi serta Pendidikan lanjut S3 bagi DTPS
21		Kualifikasi akademik dosen tetap.	Dari 5 DTPS, 4 orang berpendidikan Magister Profesi, 1 orang magister sains, belum ada yang bergelar Doktor		✓	Perlu meningkatkan kualifikasi akademik DTPS ke jenjang S3
22		Rasio jumlah mahasiswa program studi terhadap jumlah DTPS	Rasio DTPS : Mahasiswa masih rendah = 1 : 7.4	✓		

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
23		Sertifikasi profesi/ kompetensi/ industri DTPS	4 orang DTPS memiliki sertifikasi profesi, 1 DTPS memiliki sertifikasi Pendamping Kewirausahaan	✓		Perlu dimotivasi untuk mengikuti sertifikasi kompetensi lainnya yang sesuai dengan keilmuan prodi
24		Jabatan akademik DTPS.	Semua DTPS belum memiliki jabatan akademik (masih Tenaga Pengajar)		✓	Perlu memotivasi DTPS untuk meningkatkan jabatan akademik dengan memberikan insentif penelitian
25		Penugasan dosen sebagai pembimbing utama tugas akhir mahasiswa.	Belum ada mahasiswa yang membuat tugas akhir	✓		
26		Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS.	EWMP rata-rata DTPS 13.05	✓		
27		Dosen tidak tetap.	Terdapat 1 orang DTT (20% dari jumlah DTPS)	✓		Mengingat jumlah mahasiswa masih minim, seyogyanya DTPS bisa menguasai keilmuan yang diampu oleh DTT
28		Keterlibatan dosen industri/praktisi.	Belum ada keterlibatan dosen industry/praktisi secara reguler hanya mengisi kuliah tamu	✓		Harus dipetakan keterlibatan dosen praktisi secara regular tiap semester
29		Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTPS	Rekognisi DTPS diantaranya berupa narasumber, trainer, asesor		✓	Perlu meningkatkan rekognisi dosen dengan

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
						berkegiatan di luar kampus
30		Kegiatan penelitian DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	Kegiatan penelitian DTSP 3 tahun terakhir masih sangat minim sebanyak 4 penelitian dengan sumber pembiayaan mandiri		✓	Mendorong DTSP untuk melakukan penelitian dengan insentif penelitian dan mencari sumber-sumber pembiayaan di luar PT
31		Kegiatan PkM DTSP yang relevan dengan bidang program studi dalam 3 tahun terakhir.	Kegiatan PkM DTSP 3 tahun terakhir sebanyak 13 yang melibatkan mahasiswa (Pembiayaan Mandiri)		✓	Perlu meningkatkan PkM DTSP dengan memberikan pembiayaan PkM dari PT dan mencari sumber-sumber pembiayaan di luar PT
32		Publikasi ilmiah dengan tema yang relevan dengan bidang program studi yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir.	Publikasi ilmiah DTSP 3 tahun terakhir masih sangat minim. Hanya terdapat 2 publikasi di jurnal nasional terakreditasi (sinta 5)		✓	Perlu meningkatkan publikasi penelitian DTSP (1 publikasi setiap semester untuk setiap DTSP)
33		Jumlah Artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir	Jumlah artikel karya ilmiah DTSP yang disitasi sebanyak 7 artikel		✓	Perlu ditingkatkan jumlah publikasi DTSP dan jumlah artikel yang disitasi
34		Produk/jasa yang diadopsi oleh industri/masyarakat terhadap jumlah dosen tetap	Terdapat 1 produk yang diadopsi oleh Masyarakat berupa buku		✓	Perlu meningkatkan produk/jasa

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
		dalam 3 tahun terakhir.	saku Dampak Pernikahan Dini			yang dapat diadopsi oleh masyarakat
35		Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan DTSP dalam 3 tahun terakhir.	Luaran penelitian DTSP berupa buku ber ISBN sebanyak 1 dan book chapter sebanyak 1, 2 luaran penelitian DTSP yang memiliki HKI, 1 mahasiswa		✓	Perlu meningkatkan luaran penelitian dan PkM DTSP
36		Upaya pengembangan dosen UPPS dan PS mengikuti rencana pengembangan SDM di perguruan tinggi (Renstra PT) secara konsisten.	Belum ada DTSP yang kuliah lanjut ke S3. Upaya pengembangan yang saat ini dilakukan baru sebatas pengembangan kompetensi beberapa DTSP melalui sertifikasi kompetensi, pelatihan-pelatihan dan workshop		✓	Selain kuliah lanjut perlu meningkatkan jabatan akademik seluruh DTSP dengan memberikan motivasi berupa insentif penelitian dan publikasi, mengembangkan kompetensi sesuai dengan keilmuan DTSP
37		A. Kualifikasi dan kecukupan tenaga kependidikan berdasarkan jenis pekerjaannya (administrasi, pustakawan, teknisi, dll.). B. Kualifikasi dan kecukupan laboran untuk mendukung proses pembelajaran sesuai dengan kebutuhan program studi.	FASTKOM memiliki 4 tenaga administrasi akademik, keuangan dan kemahasiswaan, 2 pustakawan, 1 orang teknisi computer yang juga digunakan oleh PS FASTKOM memiliki 1 orang laboran		✓	Prodi Psikologi harus memiliki satu orang laboran (Lab. Psikologi)
38	C.5. Keuangan, Sarana dan Prasarana (BAN-PT dan SN Dikti)	Rata-rata dana operasional pendidikan/mahasiswa/ tahun dalam 3 tahun terakhir (dalam juta rupiah).	DOP 3 tahun terakhir di atas 20 juta	✓		Perlu meningkatkan jumlah mahasiswa sehingga operasional PS dapat berjalan dengan baik

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
39		Rata-rata dana penelitian DTSP/ tahun dalam 3 tahun terakhir (dalam juta rupiah)	Rata-rata dana penelitian mandiri DTSP untuk satu penelitian 10 juta		✓	Lembaga wajib membiayai dana penelitian DTSP
40		Realisasi investasi (SDM, sarana dan prasarana) apakah memenuhi seluruh kebutuhan akan penyelenggaraan program pendidikan, penelitian dan PkM serta memenuhi standar perguruan tinggi terkait pendidikan, penelitian dan PkM.	Belum memenuhi kebutuhan minimal penyelenggaraan program tridharma terutama pengadaan Lab. Psikologi dan ruang kelas, penelitian dan PkM serta investasi bagi pengembangan SDM Dosen		✓	Perlu ditingkatkan realisasi untuk kebutuhan pengembangan SDM, penelitian dan PkM, dan Sarpras
41		Kecukupan dana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran.	Dana masih belum dapat menjamin keberlangsungan operasional tridharma		✓	Dana harus dapat menjamin keberlangsungan operasional tridharma dan rencana pengembangan 3 tahun. UPPS juga harus dapat mencari sumber-sumber pendanaan lainnya
42		Kecukupan, aksesibilitas dan mutu sarana dan prasarana untuk menjamin pencapaian capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik.	Sarpras sudah cukup menjamin capaian pembelajaran, akan tetapi perlu ditingkatkan dari segi kualitas dan kuantitas terutama pengadaan laboratorium yang sesuai dengan perkembangan teknologi serta dapat menjamin capaian pembelajaran dan meningkatkan suasana akademik	✓		Perlu pengadaan sarpras yang sesuai dengan keilmuan untuk mendukung PBM
43	C.6. Pendidikan (BAN-PT	A. Keterlibatan pemangku kepentingan dalam proses evaluasi dan pemutakhiran kurikulum	Pemutakhiran kurikulum terakhir dilakukan Juli 2025 dengan melibatkan stakeholder internal dan	✓		

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
	dan SN Dikti)	Apakah dilakukan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun yang melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu program studi, industri, asosiasi, serta sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna.	eksternal (industry/user), Praktisi Psikolog, Mitra Kerjasama (DUDI), asosiasi HIMPSI dan AP2TPI			
44		B. Kesesuaian capaian pembelajaran dengan profil lulusan dan jenjang KKNI/SKKNI. Apakah Capaian pembelajaran diturunkan dari profil lulusan, mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi penyelenggara program studi sejenis dan organisasi profesi, dan memenuhi level KKNI, serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna	Sudah sesuai dengan KKNI (Level 6) bidang Psikologi. Profil Lulusan : entrepreneur, HRD, Asisten Psikolog atau staf konsultan psikologi, public speaker dan peneliti CPL : sikap, pengetahuan, keterampilan kerja umum dan keterampilan kerja khusus (acuan menggunakan KKNI Level 6), peraturan AP2TPI, Permendikbudristekdikti 53/2023 dan UU RI No. 23 tahun 2022 tentang Pendidikan dan Layanan Psikologi dan kode etik psikologi Indonesia tahun 2010	✓		Penyusunan CPL telah melibatkan stakeholders
45		C. Struktur kurikulum memuat keterkaitan antara matakuliah dengan capaian pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta kurikulum yang jelas, capaian pembelajaran lulusan dipenuhi oleh seluruh capaian pembelajaran matakuliah, serta tidak ada capaian pembelajaran matakuliah yang tidak mendukung capaian pembelajaran lulusan	Struktur kurikulum sudah mendukung capaian pembelajaran lulusan yang digambarkan dalam peta kurikulum yang jelas	✓		
46		Pemenuhan karakteristik proses pembelajaran, yang terdiri atas sifat: 1) interaktif, 2)	Proses pembelajaran sudah memenuhi 9 karakteristik proses	✓		

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
		holistik, 3) integratif, 4) saintifik, 5) kontekstual, 6) tematik, 7) efektif, 8) kolaboratif, dan 9) berpusat pada mahasiswa dan apakah telah menghasilkan profil lulusan yang sesuai dengan capaian pembelajaran.	pembelajaran			
47		Ketersediaan dan kelengkapan dokumen rencana pembelajaran semester (RPS), Apakah Dokumen RPS mencakup target capaian pembelajaran, bahan kajian, metode pembelajaran, waktu dan tahapan, asesmen hasil capaian pembelajaran. RPS ditinjau dan disesuaikan secara berkala serta dapat diakses oleh mahasiswa, dilaksanakan secara konsisten.	Semua mata kuliah sudah dilengkapi dengan RPS yang sesuai dengan capaian pembelajaran tetapi belum ditinjau secara berkala RPS dapat diakses oleh mahasiswa melalui Google Class Room	✓		RPS perlu direview dan disesuaikan secara berkala
48		Kesesuaian isi materi pembelajaran dengan RPS, memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan, serta ditinjau ulang secara berkala.	Isi RPS sudah sesuai dengan capaian pembelajaran tetapi belum ditinjau secara berkala	✓		Perlu dilengkapi dengan laporan peninjauan ulang RPS
49		Bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa dan sumber belajar. Apakah Pelaksanaan pembelajaran berlangsung dalam bentuk interaksi antara dosen, mahasiswa, dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu yang dilakukan secara on-line dan off-line dalam bentuk audio-visual telah terdokumentasi.	Bentuk interaksi dalam proses pembelajaran berlangsung secara online dan offline, studi lapangan, simulasi dan telah terdokumentasi	✓		
50		Pemantauan kesesuaian proses terhadap rencana pembelajaran. Apakah ada bukti sahih adanya sistem dan pelaksanaan pemantauan proses pembelajaran yang dilaksanakan secara periodik	Telah dilaksanakan monev kesesuaian RPS dengan rencana pembelajaran, didokumentasikan dan hasilnya ditindaklanjuti	✓		

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
		untuk menjamin kesesuaian dengan RPS dalam rangka menjaga mutu proses pembelajaran. Hasil monev terdokumentasi dengan baik dan digunakan untuk meningkatkan mutu proses pembelajaran	Kalau ada temuan/ketidaksesuaian, maka pimpinan PS, akan memanggil dosen yang bersangkutan			
51		Proses pembelajaran yang terkait dengan penelitian telah mengacu SN Dikti Penelitian: 1) hasil penelitian: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa. 2) isi penelitian: memenuhi kedalaman dan keluasan materi penelitian sesuai capaian pembelajaran. 3) proses penelitian: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. 4) penilaian penelitian memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan	Proses pembelajaran yang terkait dengan hasil penelitian sudah mengacu kepada SN Dikti Hasil penelitian telah diintegrasikan dalam pembelajaran dalam bentuk bahan ajar	✓		Perlu meningkatkan penelitian DTPS dan integrasinya ke dalam pembelajaran PS
52		Proses pembelajaran yang terkait dengan PkM telah mengacu SN Dikti PkM: 1) hasil PkM: harus memenuhi pengembangan IPTEKS, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan daya saing bangsa. 2) isi PkM: memenuhi kedalaman dan keluasan materi PkM sesuai capaian pembelajaran. 3) proses PkM: mencakup perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. 4) penilaian PkM memenuhi unsur edukatif, obyektif, akuntabel, dan transparan.	Proses pembelajaran yang terkait dengan hasil PkM sudah mengacu kepada SN Dikti Hasil PkM telah diintegrasikan ke dalam PBM dalam bentuk bahan ajar	✓		Perlu meningkatkan PkM DTPS dan mengintegrasikannya ke dalam proses pembelajaran
53		Kesesuaian metode pembelajaran dengan capaian pembelajaran. Contoh: RBE (research based education), IBE (industry based education), teaching factory/teaching industry, dll	Metode pembelajaran yang dilaksanakan di PS sudah menggunakan OBE	✓		

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
54		Jumlah perhitungan Jam pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan (termasuk KKN) terhadap Jam pembelajaran total selama masa pendidikan	Jam pembelajaran praktikum 36 SKS, rata-rata% dari total kegiatan pembelajaran	✓		
55	Monev Pembelajaran	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran telah mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa untuk memperoleh capaian pembelajaran lulusan	Telah dilakukan Monev proses pembelajaran yang mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa setiap akhir semester dan hasilnya didiseminasikan pada saat rapat dosen awal semester	✓		
56	Penilaian Pembelajaran	Mutu pelaksanaan penilaian pembelajaran (proses dan hasil belajar mahasiswa) untuk mengukur ketercapaian capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang mencakup: 1) edukatif, 2) otentik, 3) objektif, 4) akuntabel, dan 5) transparan, yang dilakukan secara terintegrasi	Penilaian pembelajaran sudah terukur dan sesuai dengan capaian pembelajaran berdasarkan prinsip penilaian yang lengkap	✓		
57		Pelaksanaan penilaian mencakup: 1) observasi, 2) partisipasi, 3) unjuk kerja, 4) test tertulis, 5) test lisan, dan 6) angket. Instrumen penilaian terdiri dari: 1) penilaian proses dalam bentuk rubrik, dan/ atau; 2) penilaian hasil dalam bentuk portofolio, atau 3) karya disain.	Seluruh mata kuliah sudah melaksanakan Penilaian sesuai dengan rubrik penilaian	✓		
58		Pelaksanaan penilaian memuat unsur-unsur sebagai berikut: 1) mempunyai kontrak rencana penilaian, 2) melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan, 3) memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa, 4) mempunyai	Pelaksanaan penilaian belum dilaksanakan secara lengkap sesuai dengan 7 unsur, terutama DTPS belum Menyusun kontrak rencana penilaian, sudah memberikan umpan balik, ada dokumentasi penilaian		✓	DTPS harus Menyusun kontrak perkuliahan yang didalamnya berisi rencana penilaian dan pelaksanaannya

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
		dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa, 5) mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir, 6) pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka, 7) mempunyai buktibukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil monev penilaian	proses dan hasil belajar, pelaporan penilaian dan monev			a
59		Integrasi kegiatan penelitian dan PkM dalam pembelajaran oleh DTSPS dalam 3 tahun terakhir.	Jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian/PkM DTSPS dalam 3 tahun terakhir sebanyak 6	✓		DTSPS harus meningkatkan penelitian dan PkM dan mengintegrasikannya hasilnya dalam pembelajaran
60		Keterlaksanaan dan keberkayaan program dan kegiatan diluar kegiatan pembelajaran terstruktur untuk meningkatkan suasana akademik. Contoh: kegiatan himpunan mahasiswa, kuliah umum/studium generale, seminar ilmiah, bedah buku	Kegiatan untuk meningkatkan suasana akademik telah dilaksanakan setiap semester seperti : sharing session, kuliah umum, seminar ilmiah, live instgram (mahasiswa dan narsum dari luar) entrepreneurship week,	✓		PS harus meningkatkan kegiatan yang mendukung kegiatan academic atmosphere
61		Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan dihitung berdasarkan aspek TKM1: Reliability; TKM2: Responsiveness; TKM3: Assurance; TKM4: Empathy; TKM5: Tangible	Rata-rata tingkat kepuasan mahasiswa terhadap proses pembelajaran berdasarkan 5 aspek adalah 96.61 % sangat baik dan 3,39% baik	✓		
62		Analisis dan tindak lanjut dari hasil pengukuran kepuasan mahasiswa.	Hasil pengukuran kepuasan mahasiswa sudah ditindaklanjuti setiap semester	✓		

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
63	C.7. Penelitian (BAN-PT, SN Dikti)	UPPS memenuhi 4 unsur relevansi penelitian dosen dan mahasiswa. 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema penelitian dosen dan mahasiswa, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan penelitian sesuai dengan agenda penelitian dosen yang merujuk kepada peta jalan penelitian. 3) melakukan evaluasi kesesuaian penelitian dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi penelitian dan pengembangan keilmuan program studi.	Penelitian DTSP sudah sesuai dengan peta jalan penelitian yang dimiliki LP3M, dan PS sudah memiliki peta jalan secara spesifik, dan telah dilakukan monev kesesuaian penelitian dengan peta jalan penelitian	✓		Peta jalan penelitian harus didiseminasikan ke Dosen dan mahasiswa, Hasil Monev perlu didokumentasikan
64		Penelitian DTSP yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi dalam 3 tahun terakhir.	Belum ada penelitian DTSP yang melibatkan mahasiswa	✓		Perlu meningkatkan jumlah penelitian DTSP dan keterlibatan mahasiswa dalam penelitian DTSP
65	C.8. Pengabdian kepada Masyarakat (BAN-PT, SN Dikti)	UPPS memenuhi 4 unsur relevansi PkM dosen dan mahasiswa. 1) memiliki peta jalan yang memayungi tema PkM dosen dan mahasiswa serta hilirisasi/penerapan keilmuan program studi, 2) dosen dan mahasiswa melaksanakan PkM sesuai dengan peta jalan PkM. 3) melakukan evaluasi kesesuaian PkM dosen dan mahasiswa dengan peta jalan, dan 4) menggunakan hasil evaluasi untuk perbaikan relevansi PkM dan pengembangan keilmuan program studi	PkM DTSP sudah sesuai dengan peta jalan PkM LP3M, dan PS belum memiliki peta jalan PkM secara spesifik. Monev kesesuaian PkM dengan peta jalan belum dilakukan	✓		PS wajib menyusun peta jalan PkM dan melakukan PkM monev kesesuaian PkM dengan peta jalan PkM

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
66		PkM DTSP yang dalam pelaksanaannya melibatkan mahasiswa program studi	Terdapat 6 PkM DTSP yang pelaksanaannya melibatkan mahasiswa	✓		DTSP wajib melaksanakan PkM paling tidak 1 PkM dalam satu semester dan melibatkan mahasiswa
67	C.9. Luaran dan Capaian Tridharma (BAN-PT, SN Dikti)	Analisis capaian pembelajaran lulusan memenuhi 3 aspek. 1) keserbacakupan, 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis yang ditunjukkan dengan peningkatan CPL dari waktu ke waktu	PS belum memiliki lulusan			
68		Rata-rata IPK lulusan dalam 3 tahun terakhir.	PS belum memiliki lulusan			
69		Prestasi mahasiswa di bidang akademik dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat prestasi mahasiswa sebagai peserta karya tulis ilmiah nasional Sebagai volunteer international seminar dan national leadership forum APA		✓	Tingkatkan prestasi akademik mahasiswa baik tingkat nasional maupun internasional dengan memberikan pembimbingan dan insentif
70		Prestasi mahasiswa di bidang nonakademik dalam 3 tahun terakhir.	Terdapat 1 prestasi non akademik tingkat wilayah Sebagai juara 1 lomba video promosi Dies Natalis UNTRIM Juara 1 Busana Adat Bali dan Juara Harapan 1 Lomba Pidato Bahasa Inggris		✓	Meningkatkan prestasi non akademik mahasiswa dengan mengoptimalkan UKM, pembimbingan dan insentif
71		Masa studi mahasiswa, apakah memenuhi $3,5 < MS \leq 4,5$ untuk mencapai nilai optimal	Belum memiliki lulusan			

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
72		Kelulusan tepat waktu PTW	Belum memiliki lulusan			
		Persentase keberhasilan studi	Belum memiliki lulusan			
73		<p>Pelaksanaan Tracer study yang telah mencakup 5 aspek.</p> <p>1) pelaksanaan tracer study terkoordinasi di tingkat PT, 2) kegiatan tracer study dilakukan secara reguler setiap tahun dan terdokumentasi, 3) isi kuesioner mencakup seluruh pertanyaan inti tracer study DIKTI. 4) ditargetkan pada seluruh populasi 5) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran</p>	Belum memiliki lulusan			
74		Waktu tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan pertama	Belum memiliki lulusan			
75		Kesesuaian bidang kerja lulusan saat mendapatkan pekerjaan pertama dalam 3 tahun	Belum memiliki lulusan			
76		<p>Tingkat dan ukuran tempat kerja lulusan</p> <p>Berapa Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat multi nasional/internasional?</p> <p>Berapa jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat nasional atau berwirausaha yang berizin?</p> <p>Berapa Jumlah lulusan yang bekerja di badan usaha tingkat wilayah/lokal atau berwirausaha tidak berizin.</p>	Belum memiliki lulusan			
77		Tingkat kepuasan pengguna lulusan	Belum memiliki lulusan			
78	C.9.4.b) Luaran Dharma Penelitian	Publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSPS, dengan judul yang relevan dengan	Terdapat 3 publikasi mahasiswa dalam bentuk artikel populer di meda Massa	✓		Perlu pembimbingan terhadap mahasiswa

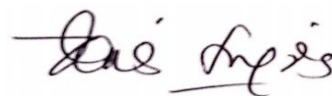
No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
	dan PkM	bidang program studi				dalam hal penulisan artikel ilmiah
79		Produk/jasa karya mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTSP, yang diadopsi oleh industri/masyarakat	Produk yang dihasilkan mahasiswa secara mandiri berupa Minuman Ekstrak Jahe Dan Produk Perawatan Rambut Hair Mask Oil	✓		Pembimbingan terhadap mahasiswa untuk menghasilkan produk/jasa yang diadopsi oleh industri/masyarakat terutama yang terkait dengan kelimuan PS
80		Luaran penelitian dan PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSP	Tidak ada		✓	Perlu memotivasi dan membimbing mahasiswa untuk menghasilkan luaran penelitian
81	Analisis dan Penetapan Program Pengembangan D.1 Analisis dan Capaian Kinerja	UPPS telah melakukan analisis capaian kinerja yang: 1) analisisnya didukung oleh data/informasi yang relevan (merujuk pada pencapaian standar mutu perguruan tinggi) dan berkualitas (andal dan memadai) yang didukung oleh keberadaan pangkalan data institusi yang terintegrasi, 2) konsisten dengan seluruh kriteria yang diuraikan sebelumnya, 3) analisisnya dilakukan secara komprehensif, tepat, dan tajam untuk mengidentifikasi akar masalah di UPPS, 4) hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan internal dan eksternal serta mudah diakses	PS telah menyusun laporan kinerja program studi akan tetapi belum dilakukan analisis secara mendalam	✓		Laporan kinerja program studi sebaiknya juga dianalisis dengan didukung oleh data dan hasilnya digunakan untuk pengembangan PS
82	D.2 Analisis SWOT atau Analisis Lain	Ketepatan analisis SWOT atau analisis yang relevan didalam mengembangkan strategi	PS sudah melakukan analisis SWOT dalam mengembangkan PS	✓		

No	Referensi/Standar/Butir Mutu	Pernyataan / Pertanyaan	Hasil Observasi/ Audit /Visitasi	S	TS	Catatan Khusus
	yang Relevan	institusi.				
83	D.3 Program Pengembangan	<p>Ketepatan dalam menetapkan prioritas program pengembangan berdasarkan hasil analisis SWOT atau analisis lainnya yang mempertimbangkan secara komprehensif</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) kapasitas UPPS, 2) kebutuhan UPPS dan PS di masa depan, 3) rencana strategis UPPS yang berlaku 4) aspirasi dari pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta 5) program yang menjamin keberlanjutan 	Program pengembangan sudah tergambar di dalam Renstra dan Renop PS	✓		
84	D.4 Program Keberlanjutan	<p>UPPS memiliki kebijakan, ketersediaan sumberdaya, kemampuan melaksanakan, dan kerealistikan program</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) alokasi sumber daya 2) kemampuan melaksanakan program pengembangan, 3) rencana penjaminan mutu yang berkelanjutan, dan 4) keberadaan dukungan pemangku kepentingan eksternal 	Program keberlanjutan didukung oleh ketersediaan sumber daya tetapi belum maksimal pengalokasiannya	✓		

S = Sesuai; TS = Tidak Sesuai

Mangupura, 19 September 2025

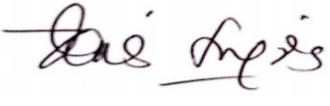

Auditor,




Dra. Dewiwati Sujadi, MM.
NIK. 97.11.00033

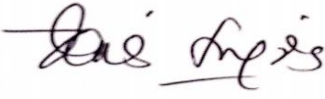


LAMPIRAN 2

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

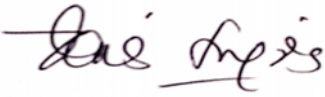


Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 1 VMTS dan 2 Tata Pamong, Tata Kelola		
PTK No. 001	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input type="checkbox"/> KTS Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Observasi		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Prodi harus merumuskan visi keilmuan yang mencirikan keilmuan Prodi Psikologi 2. Penyusunan VMTS Prodi sudah melibatkan stakeholders, sudah ada berita acara tetapi belum ada notulensi rapat 3. Belum ada struktur organisasi dan tupoksinya di tingkat Prodi 			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : <ol style="list-style-type: none"> 1. VMTS Prodi hanya turunan dari VMTS Institusi dan UPPS 2. Tidak ada petugas yang ditugaskan membuat notulensi rapat 3. Selama ini menggunakan struktur organisasi tingkat UPPS 			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun visi keilmuan prodi yang unik dan menjaadi pembeda dengan prodi-prodi psikologi lainnya 2. Menyusun notulensi rapat penyusunan VMTS dan setiap rapat harus disertai dengan notulensi. 3. Menyusun struktur organisasi di tingkat prodi beserta tupoksinya <p>Paling lambat : akhir Nopember 2025</p>			

Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi			
Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

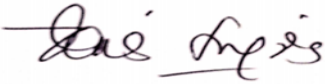


PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 2 Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama		
PTK No. 002	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input type="checkbox"/> KTS Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Observasi		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum memiliki kerjasama internasional 2. Belum dilakukan monitoring dan evaluasi serta kepuasan terhadap mitra Kerjasama 			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
<p>Akar Penyebab :</p> <p>Prodi Psikologi baru dua tahun berdiri dan masih melakukan penjajakan terhadap kerjasama nasional/internasional</p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
<p>Rencana Tindakan Koreksi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menjajaki peluang Kerjasama tridharma dengan mitra nasional/internasional paling tidak 2-3 kerjasama 2. Melakukan monev serta survey kepuasan mitra kerjasama dan dibuat pelaporannya <p>Paling lambat : akhir Desember 2025 dan berkelanjutan</p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
<p>Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi</p> <p>Kesimpulan :</p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

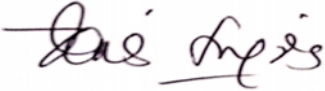


PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 6 Kurikulum		
PTK No. 003	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input type="checkbox"/> KTS Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Observasi		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Belum ada laporan peninjauan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) 2. DTPS belum menyusun kontrak perkuliahan yang di dalamnya berisi rencana penilaian dan pelaksanaannya 			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : <ol style="list-style-type: none"> 1. Peninjauan kurikulum baru dilakukan bulan Juli 2025, sehingga peninjauan RPS juga akan dilakukan setelah kurikulum hasil review dilakukan 2. Belum ada sosialisasi penyusunan kontrak perkuliahan 			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan peninjauan RPS dan membuat pelaporannya 2. Memberikan pendampingan penyusunan kontrak perkuliahan dan mewajibkan DTPS untuk melengkapi RPS Mata Kuliah yang diampu <p>Paling lambat : akhir Desember 2025 dan berkelanjutan</p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi			
Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

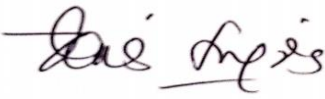


PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 6 Kurikulum		
PTK No. 004	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input type="checkbox"/> KTS Mayor <input checked="" type="checkbox"/> Observasi		
<p>1. Prodi Psikologi belum memiliki dokumen roadmap pengabdian kepada masyarakat (PkM) Prodi dan DTPS</p> <p>2. Monev kesesuaian PkM DTPS dengan roadmap PkM belum dilakukan</p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
<p>Akar Penyebab :</p> <p>1. Roadmap PkM belum dianggap sebagai dokumen yang wajib disusun seperti halnya roadmap penelitian dan belum ada tim khusus penyusunan roadmap</p> <p>2. Kegiatan PkM masih berdiri sendiri-sendiri, belum ada komunikasi antara Prodi dan LP3M</p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
<p>Rencana Tindakan Koreksi</p> <p>1. Menyelenggarakan workshop penyusunan roadmap PkM dan membentuk Tim Penyusun roadmap PkM</p> <p>2. Menyusun dan menetapkan tema prioritas PkM Prodi Psikologi yang berkelanjutan</p> <p>Paling lambat : akhir Desember 2025 dan berkelanjutan</p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
<p>Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi</p>			
<p>Kesimpulan :</p>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

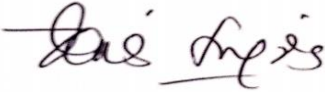


PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 1 tentang VMTS		
PTK No. 001	Kategori : <input checked="" type="checkbox"/> KTS Minor <input type="checkbox"/> KTS Mayor <input type="checkbox"/> Observasi		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Monev ketercapaian Renstra belum dilakukan secara berkala 2. Laporan Kinerja Prodi dan Laporan Evaluasi Diri belum disusun secara reguler 			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : Prodi Psikologi baru berdiri dua tahun, masih perlu penyesuaian dengan Renstra UPPS			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi Akan disusun evaluasi ketercapaian Renstra dalam bentuk Laporan Kinerja Program Studi setiap akhir tahun akademik Paling lambat : awal semester berjalan			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	



PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 4 tentang Sumber Daya Manusia		
PTK No. 002	Kategori : <input checked="" type="checkbox"/> KTS Minor <input type="checkbox"/> KTS Mayor <input type="checkbox"/> Observasi		
1. Rekognisi kepakaran DTPS masih minim			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : Rata-rata DTPS adalah dosen fresh graduates dan baru bergabung sebagai profesi dosen			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi			
Akan dilakukan penguatan kompetensi akademik dan professional DTPS dengan memberikan kesempatan untuk mengikuti sertifikasi keahlian, pelatihan dan workshop, berperan sebagai narasumber di konferensi nasional/internasional, menjadi reviewer, MOU/MOA dengan mitra strategis, program pertukaran dosen dan dukungan kelembagaan yang kuat			
Paling lambat : awal semester berjalan			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi			
Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

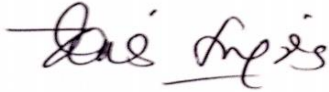

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 4 tentang Sumber Daya Manusia		
PTK No. 003	Kategori : <input checked="" type="checkbox"/> KTS Minor <input type="checkbox"/> KTS Mayor <input type="checkbox"/> Observasi		
<ol style="list-style-type: none"> Luaran penelitian DTSPS 2 tahun terakhir masih sangat minim, hanya terdapat 1 produk berupa buku saku, 1 buku ber ISBN, 1 book chapter, dan 2 HKI luaran penelitian Belum ada keterlibatan mahasiswa dalam penelitian DTSPS 			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : Rata-rata DTSPS adalah dosen fresh graduates dan baru bergabung sebagai profesi dosen dan masih minimnya jumlah mahasiswa			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi <ol style="list-style-type: none"> Melakukan pelatihan metodologi penelitian dan penulisan artikel, pendampingan proposal hibah penelitian dan mentoring riset Mencari dukungan pendanaan dari lembaga riset dan melalui dana hibah penelitian internal Menjajagi kerjasama riset dan publikasi dengan prodi lain atau perguruan tinggi lainnya Memberikan pembekalan kepada mahasiswa tentang metodologi penelitian dan mengikutsertakan mahasiswa dalam penelitian DTSPS 			
Paling lambat : awal semester berjalan			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

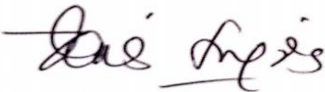

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI


Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 4 Mahasiswa		
PTK No. 004	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input checked="" type="checkbox"/> KTS Mayor <input type="checkbox"/> Observasi		
<ol style="list-style-type: none"> Jumlah mahasiswa masih minim, belum sesuai dengan daya tampung yang ditetapkan Rasio keketatan mahasiswa yang mendaftar dengan yang diterima sangat kecil 1 : 1.14 			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : <ol style="list-style-type: none"> Prodi Psikologi adalah prodi yang baru berdiri, masih perlu membranding Prodi ke masyarakat luas Strategi promosi belum optimal dan kurang menasar target pasar potensial Program unggulan Prodi belum dikemas menarik 			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi <ol style="list-style-type: none"> Membentuk tim promosi prodi dengan target capaian pendaftar Bekerjasama dengan sekolah, guru BK dan mitra industri Merumuskan dan mempromosikan ciri khas/keunggulan Prodi Psikologi Membuat kalender promosi tahunan dan mengadakan roadshow ke sekolah-sekolah, mengadakan open house, promosi melalui media sosial, dll 			
Paling lambat : awal tahun dan berkelanjutan			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

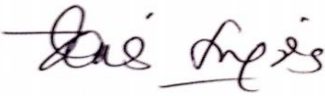


Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 4 Sumber Daya Manusia		
PTK No. 005	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input checked="" type="checkbox"/> KTS Mayor <input type="checkbox"/> Observasi		
Lima DTPS Psikologi belum memiliki jabatan akademik dan belum ada yang menempuh Pendidikan S3			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : Prodi Psikologi baru berdiri dua tahun dan kebanyakan DTPS adalah fresh graduates yang baru bergabung sebagai profesi dosen			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi 1. Melakukan pemetaan DTPS untuk kualifikasi akademik dan jabatan fungsional 2. Mengajukan proposal pengajuan kuliah lanjut bagi yang sudah memenuhi persyaratan 3. Program pendampingan untuk pengisian DUPAK dan program pendampingan penulisan artikel dan publikasi Paling lambat : awal tahun dan berkelanjutan			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

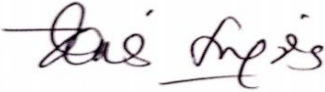


Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 4 Sumber Daya Manusia		
PTK No. 006	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input checked="" type="checkbox"/> KTS Mayor <input type="checkbox"/> Observasi		
1. Penelitian dan PkM DTSPS 2 tahun terakhir masih sangat minim 2. Sumber pembiayaan masih dari dana mandiri DTSPS 3. Publikasi ilmiah DTSPS 2 tahun terakhir masih minim (hanya ada 2 publikasi di Sinta 5)			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : 1. Prodi Psikologi baru berdiri dua tahun dan kebanyakan DTSPS adalah fresh graduates yang baru bergabung sebagai profesi dosen, sehingga dosen masih belum memiliki kompetensi riset yang kuat, belum memahami model PkM yang sesuai standar dan sebagian DTSPS masih kesulitan menulis artikel ilmiah sesuai standar jurnal nasional terakreditasi 2. Prodi belum memiliki target penelitian, PkM dan publikasi tahunan yang jelas dan dimonitor 3. Dana internal masih terbatas			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi 1. Menyelenggarakan pelatihan metodologi penelitian dan workshop penulisan artikel ilmiah 2. Membentuk tim riset Prodi Psikologi 3. Menyelenggarakan bimtek penyusunan proposal PkM kompetitif 4. Melaksanakan penelitian dan PkM sesuai dengan road map 5. Pengajuan dana internal untuk penelitian, PkM dan publikasi ilmiah Paling lambat : awal tahun dan berkelanjutan			

Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi			
Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 5 Keuangan dan Sarana Prasarana		
PTK No. 007	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input checked="" type="checkbox"/> KTS Mayor <input type="checkbox"/> Observasi		
Prodi Psikologi belum memiliki Laboratorium Psikologi			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : Keterbatasan ruangan dan anggaran institusi masih difokuskan pada kebutuhan infrastruktur dasar lainnya			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Memasukkan program pembangunan laboratorium de dalam renop dan RKAT tahunan 2. Menyusun proposal anggaran pembangunan dan pengadaan alat laboratorium 			
Paling lambat : semester depan dan berkelanjutan			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi			
Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI

Fakultas	Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer		
Program Studi	Sarjana Psikologi		
Ketua Program Studi	Ni Made Mega Aristuti, S.Psi.M.Psi., Psikolog		
Auditor	Dra. Dewiwati Sujadi, MM.	Tanggal Audit	18 September 2025
Standar/Kriteria	Kriteria 9 Luaran dan Capaian Tridharma		
PTK No. 008	Kategori : <input type="checkbox"/> KTS Minor <input checked="" type="checkbox"/> KTS Mayor <input type="checkbox"/> Observasi		
Selama 2 tahun terakhir mahasiswa belum memiliki prestasi akademik dan non akademik			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	18 September 2025
Akar Penyebab : <ol style="list-style-type: none"> 1. Jumlah mahasiswa masih sangat minim 2. Belum ada program pembinaan prestasi yang sistematis dan berkelanjutan , hanya bersifat adhoc menjelang lomba 3. Masih kurangnya informasi mengenai lomba dan kegiatan kompetitif lainnya 			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun program pembinaan prestasi dan mengaktifkan peran dosen pembimbing dalam pemetaan potensi mahasiswa 2. Mengalokasikan dana khusus untuk pembinaan dan lomba mahasiswa dalam RKAT Prodi 3. Menyelenggarakan student competition day atau psychology week setiap tahun <p>Paling lambat : awal semester dan berkelanjutan</p>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal	18 September 2025
Tinjauan Efektivitas Tindakan Koreksi			
Kesimpulan :			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal	

LAMPIRAN



UNIVERSITAS TRIATMA MULYA

www.triatmamulya.ac.id

BERITA ACARA

Pada Hari Ini tanggal 18 bulan September Tahun 2025 sampai dengan tanggal 19 bulan September tahun 2025 telah dilaksanakan Audit Mutu Internal pada Program studi Psikologi di Lingkungan Universitas Triatma Mulya yang didahului/diakhiri dengan penyerahan dokumen dari auditor kepada auditee bertempat di ruang 310 kegiatan dimulai pukul 09.00 s/d 16.00WITA dihadiri 5 orang. Dokumen yang diserahkan terdiri atas 64 dokumen, masing-masing:

No	Nama Dokumen	Jumlah
1.	Visi misi Prodi Psikologi	1
2.	Berita Acara Uji - mini	1
3.	Renstra.	1
4.	Renop.	1
5.	RKAT.	1
6.	Laporan monev ketercapaiannya Renstra.	-
7.	Sfuktur organisasi prodi Psikologi	1
8.	SK organisasi Dosen (HMPP)	1
9.	Dokumen Kerjasama mitra. Pendidikan	16.
10.	monev. Kerjasama. mitra	
11.	Dokumen Kerjasama mitra PKM	11.
12.	Dokumen Kerjasama mitra Penelitian	10
13.	Kriteria tambahan tala pamong	1
14.	Laporan Kinerja. Prodi	1
15.	Standar SPMI	1
16.	Laporan Branchmarking	1
17.	Monev. Dosen dan Tenduk, mahasiswa.	8.
18.	Dokumen Rekrutmen mahasiswa.	1
19.	Rasio penerimaan mahasiswa.	1
20.	Layanan Kemahasiswaan	4.
21.	Kecukupan Dosen tetap	12.
22.	Kompetensi Dosen.	1
23.	Rasio mahasiswa.	1 : 7,4.
24.	Jabatan akademik.	5 Tenaga pengajar.
25.	Keahlian pengajaran	13,05
26.	Dosen tidak tetap.	1.
27.	Kepakaran Dosen.	1
28.	Laporan penelitian	4.
29.	Laporan PKM.	13
30.	Publikasi Karya. Jurnal nasional akreditasi	2.
31.	Sitasi karya.	7.
32.	Buku	2.

KAMPUS UTAMA :
 Jl. Kubu Gunung, Tegay Jaya, Dukung
 Kuta Utara, Badung, Bali, Indonesia
 Telp. : +62 361 425761 / 412971 - Fax : +62 361 412972
KAMPUS JEMBRANA :
 Jl. Sudirman No. 2 Negara, Bali, Indonesia
 Telp. : +62 365 41483 / 41485



UNIVERSITAS TRIATMA MULYA

www.triatmamulya.ac.id

DAFTAR HADIR

Nama Kegiatan : Audit Mutu Internal
 Unit : Psikologi
 Institusi : Universitas Triatma Mulya
 Hari/Tgl : 18-19 September 2025

No	Nama	Jabatan	paraf
1.	Ni Nade Mega Purpa Aristuti	Kaprodi Psikologi	
2.	Niputu Lilik Agestini	Dosen / SKM Psikologi	
3.	Kadek Ratri Lertani Wardani	Dosen Psikologi	
4.	Suryani P. Gunawan	Bagian Akademik	
5.	Su Seno, SE., M.M.	Sarpras.	
6.	Jeniwati Sujadi	Ketua Auditor	
7.	Dr. Gde Terry Sugianto		
	Asana, SE, Msi	Anggota Auditor	
8.	Putu Bagus Suthanaya,	Anggota Auditor	
	SE, M.M.		

KAMPUS I
 Jl. Kube Gunung, Tegai Jaya,
 Kuta Utara, Badung, Bali, In
 Telp. : +62 361 425761 / 412971 - Fax. : +62 36
KAMPUS JEN
 Jl. Sudirman No. 2 Negara, Bali, In

LAMPIRAN 4







UNIVERSITAS TRIATMA MULYA

www.triatmamulya.ac.id

SURAT TUGAS

No: 022/BPM-UNTRIM/IX/2025

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. Drs. I Ketut Putra Suarthana, MM
 NIK : 92.04.00001
 Jabatan : Rektor Universitas Triatma Mulya

Dengan ini menugaskan Auditor Mutu Internal Universitas Triatma Mulya berikut untuk melaksanakan audit pada program studi di lingkungan Universitas Triatma Mulya, siklus I Tahun 2025 :

No	Program Studi	Auditor
1	Magister Manajemen	Dr. Ni Ketut Dewi Irwanti, S.Psi., M.Erg. Ni Putu Yunik Anggreni, S.S., M.Hum. Dr. Ni Wayan Mekarini, M.Hum.
2	Akuntansi	Sulistyoadi Jokosaharjo, S.S., M.Hum. Made Christin Dwitrayani, S.E., M.Si. Putu Guntur Pramana Putra, S.Par., M.Par.
3	Manajemen	Gunawan Wibisono, S.Pd., M.M. I Putu Agus Suarsana Ariesta, S.H., M.Kn. Ni Luh Ketut Dewi Aryasari, S.E., M.M.
4	Akuntansi (Kampus Kab. Jembrana)	Putu Bagus Suthanaya, S.E., M.M. I Ketut Yudana Adi, S.E., M.M. I Ketut Budiasa, S.E., M.M.
5	Manajemen (Kampus Kab. Jembrana)	Putu Bagus Suthanaya, S.E., M.M. Gde Herry Sugiarto Asana, S.E., M.Si. I Made Aditya Dharma, S.Pd., M.Pd.
6	S1 Pariwisata	Nyoman Sri Ariantini, S.Km., M.Kes. Gunawan Wibisono, S.Pd., M.M. I Ketut Budiasa, S.E., M.M.
7	Div Pengelolaan Perhotelan	I Made Agung Rai Antara, S.S., M.Hum. Putu Bagus Suthanaya, S.E., M.M. Komang Srititin Agustina, S.St., M.Kes.
8	Diii Perhotelan	Putu Guntur Pramana Putra, S.Par., M.Par. Made Christin Dwitrayani, S.E., M.Si. I Putu Agus Suarsana Ariesta, S.H., M.Kn.
9	Psikologi	Dra. Dewiwati Sujadi, M.M. Gde Herry Sugiarto Asana, S.E., M.Si. Putu Bagus Suthanaya, S.E., M.M.

10	Pendidikan Guru Sekolah Dasar	Ni Nyoman Nidya Trianingrum,S.Pd.,M.Pd. Ni Putu Yunik Anggreni,S.S.,M.Hum. Dr.Ni Wayan Mekarini,M.Hum.
11	Pendidikan Jasmani	Ni Putu Yunik Anggreni,S.S.,M.Hum. I Made Aditya Dharma,S.Pd.,M.Pd. Ni Nyoman Nidya Trianingrum,S.Pd.,M.Pd.
12	Pendidikan Bahasa Inggris	Dr.Ni Wayan Mekarini,M.Hum. I Ketut Budiasa,S.E.,M.M. Putu Bagus Suthanaya,S.E.,M.M.
13	Keperawatan	I Ketut Yudana Adi,S.E.,M.M. Ns. Eka Lutfiatus Solehah,S.Kep.,M.Kes.,M.Kep Nyoman Sri Ariantini,S.Km.,M.Kes.
14	Profesi Ners	Ns. Gede Arya Bagus Arisudhana,S.Kep.,M.Kep. Komang Srititin Agustina,S.St.,M.Kes. Nyoman Sri Ariantini,S.Km.,M.Kes.
15	Administrasi Rumah Sakit	Gde Herry Sugiarto Asana,S.E.,M.Si. Komang Srititin Agustina,S.St.,M.Kes. Dra.Dewiwati Sujadi,M.M.
16	Kesehatan, Keselamatan Kerja (K3)	Ns. Eka Lutfiatus Solehah,S.Kep.,M.Kes.,M.Kep Ns. Gede Arya Bagus Arisudhana,S.Kep.,M.Kep. I Ketut Budiasa,S.E.,M.M.
17	Ilmu Keperawatan	Komang Srititin Agustina,S.St.,M.Kes. Gunawan Wibisono,S.Pd.,M.M. Ns. Eka Lutfiatus Solehah,S.Kep.,M.Kes.,M.Kep
18	Kebidanan	I Made Aditya Dharma,S.Pd.,M.Pd. Ns. Gede Arya Bagus Arisudhana,S.Kep.,M.Kep. I Putu Agus Suarsana Ariesta,S.H.,M.Kn.
19	Teknik Komputer	I Putu Agus Suarsana Ariesta,S.H.,M.Kn. I Ketut Yudana Adi,S.E.,M.M. I Ketut Budiasa,S.E.,M.M.
20	Teknik Elektro	I Ketut Budiasa,S.E.,M.M. Putu Bagus Suthanaya,S.E.,M.M. Putu Guntur Pramana Putra,S.Par.,M.Par.

Demikian surat tugas ini dibuat sebagaimana mestinya untuk dapat dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Mangupura, 1 September 2025
Rektor,



[Handwritten Signature]

Dr. Drs. I Ketut Putra Suarthana, MM.
NIK. 92.04.00001

BERITA ACARA AUDIT MUTU INTERNAL

Berdasarkan Surat Tugas Rektor Universitas Triatma Mulya No. 022/BPM-UNTRIM/IX/2025 tanggal 1 September 2025, pada hari Kamis dan Jumat tanggal 18 dan 19 September 2025 pukul 09.00-16.00 WITA telah dilaksanakan Audit Mutu Internal oleh Auditor Internal Universitas Triatma Mulya secara tatap muka terhadap :

Unit/Area : **Program Sarjana Psikologi**

Lingkup Audit :

1. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran
2. Tata Pamong, Tata Kelola dan Kerjasama
3. Mahasiswa
4. Sumber Daya Manusia
5. Keuangan dan Sarpras
6. Pendidikan
7. Penelitian
8. Pengabdian kepada Masyarakat
9. Luaran dan Capaian Tridharma

Tahun : 2025

Pelaksanaan Audit Mutu Internal ini dihadiri oleh Koordinator Program Studi Psikologi beserta jajarannya. Hasil audit dituangkan dalam Laporan Audit Mutu Internal Program Studi Psikologi, Fakultas Kesehatan, Psikologi, Teknik dan Komputer. Berita Acara ini dibacakan di hadapan para Pihak, disetujui dan ditandatangani.

Demikian Berita Acara ini dibuat dengan sebenarnya untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

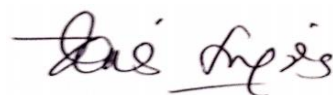
Mangupura, 19 September 2025

Auditee,
Koordinator Program Studi



Ni Made Mega Aristuti, P.Psi., MPsi., Psikolog

Auditor,



Dra. Dewiwati Sujadi, MM.