

QUALITY ASSURANCE



## LAPORAN

# Audit Mutu Internal (AMI) PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR Universitas Triatma Mulya

September  
2025



# LAPORAN

## Audit Mutu Internal (AMI) Universitas Triatma Mulya





**Prodi** : Pendidikan Guru Sekolah Dasar  
**Kaprodi** : Made Padmarani Sudewi Putri, S.Pd., M.Pd  
**Ketua Auditor** : Ni Nyoman Nidya Trianingrum, S.Pd., M.Pd  
**Anggota** : Dr. Ni Wayan Mekarini, M.Hum  
Ni Putu Yunik Anggreni, SS. M.Hum

**BADUNG  
SEPTEMBER 2025**

**LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL  
PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**

**I. PENDAHULUAN**

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Audit Prodi	Pendidikan Guru Sekolah Dasar		
Alamat	Jalan Danau Batur, Kel. Lelateng, Jembrana Bali		
Nama Auditee	Made Padmarani Sudewi Putri, S.Pd., M.Pd	Telp. 0857 9264 3819	
Tanggal Audit	18-19 September 2025		
Ketua Auditor	Ni Nyoman Nidya Trianingrum, S.Pd., M.Pd	Fakultas Bisnis Pariwisata dan Pendidikan Telp. 081805589752	
Anggota Auditor	1. Dr. Ni Wayan Mekarini, M.Hum Fakultas Bisnis Pariwisata dan Pendidikan Telp. 0831 1437 1244	1. Ni Putu Yunik Anggreni, SS., M.Hum Fakultas Bisnis Pariwisata dan Pendidikan Telp. 089 5462 2774	
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

**II. TUJUAN AUDIT**

Pilih salah satu:

a. Menyelenggarakan dan mengelola pendidikan di perguruan tinggi berpedoman pada standar nasional perpustakaan perguruan tinggi	√
b. Memetakan kesiapan Program Studi dalam melaksanakan program Akreditasi	√
c. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan Program Studi	√
d. Memetakan peluang peningkatan mutu Program Studi	√

**III. LINGKUP AUDIT**

Berdasarkan Permendiksisaintek Nomor 53 Tahun 2023 maka lingkup audit pada kegiatan AMI sebagai berikut.

NO	KOMPONEN
1	Visi Keilmuan
2	Tata Pamong dan Tata Kelola
3	Kemahasiswaan
4	Dosen dan Tenaga Kependidikan
5	Keuangan, Sarana dan Prasarana Pendidikan

6	Pendidikan
7	Penelitian
8	Pengabdian Kepada Masyarakat
9	Penjaminan Mutu

#### IV. JADWAL AUDIT

1) Audit Dokumen: Prodi PGSD

Hari/Tanggal audit: Kamis, 18 September 2025

No	Jam	Kegiatan Audit
1.	08.00 - 08.15	Pembukaan dan Perkenalan Ketua dan Anggota Tim
2.	08.15 - 08.30	Penjelasan Tujuan dan Ruang Lingkup
3.	08.30 - 08.45	Penyerahan Dokumen
4.	08.45 -13.30	Audit Dokumen
5.	13.30 -14.30	Penyusunan Daftar Tilik
6.	14.30 -15.00	Pengecekan kesiapan Audit Lapangan

2) Audit Lapangan

Hari/Tanggal audit: Jumat, 19 September 2025

No	Jam	Kegiatan Audit
1.	08.00 - 08.30	Pertemuan dengan Kaprodi
2.	08.30 - 09.00	Pertemuan dengan Staf Dosen
3.	09.00 - 09.30	Pertemuan dengan Karyawan
4.	09.30 -10.00	Pertemuan dengan Mahasiswa
5.	10.00 -12.00	Penyampaian Temuan dan Konfirmasi
6.	12.00 -13.00	Istirahat
7.	13.00 -14.30	Penyampaian Temuan dan Konfirmasi
8.	14.00 -15.00	Kesimpulan dan Penutup

3)Daftar Dokumen yang Diperiksa

- a. Renstra
- b.

#### V. TEMUAN AUDIT

No	KTS/OB	Referensi (Butir Mutu)	Pernyataan
1.	OB	Ketepatan Rumusan Visi Keilmuan PS	1. SK Kurikulum belum disesuaikan dengan template internal.

2.	OB	Sosialisasi dan Tingkat Pemahaman Visi Keilmuan PS	1. Visi keilmuan prodi belum tertuang pada website, tampilan website belum disesuaikan dengan kondisi prodi saat ini
3.	KTS Minor	Ketepatan Rumusan Visi Keilmuan PS	2. Peninjauan kurikulum seharusnya dilaksanakan di tahun 2025, tapi belum terlaksana hingga 2025
4.	KTS Minor	Sosialisasi dan Tingkat Pemahaman Visi Keilmuan PS	Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi. Hanya ada 3 monev yang ada meliputi: monev kepuasan mahasiswa thd kinerja dosen dan evaluasi pembelajaran, monev kepuasan civitas akademik thd sarpras, monev kepuasan mahasiswa thd perpustakaan.
5.	OB	Keberadaan Tata Pamong	Tertuang dalam renstra, namun struktur organisasinya belum di update sesuai dengan struktur organisasi saat ini. Laporan Kinerja Prodi belum dibuat, pelaporan hanya dilakukan secara verbal.
6.	OB	Kerjasama tridharma perguruan tinggi	Dokumen MoU PKM belum terdapat di prodi masih di ketua pelaksana KKN
7.	OB	Pelaksanaan seleksi mahasiswa baru	Prodi tidak memiliki data laporan pensisba
8.	KTS Minor	Ketersediaan, aksesibilitas, dan kualitas layanan mahasiswa	Belum tersedia layanan: Bimbingan konseling yang memang diberikan oleh ahli dari BK, keperluan dasar untuk mahasiswa berkebutuhan khusus
9.	KTS Minor	Prestasi akademik dan non akademik mahasiswa	Perlu ditingkatkan
10.	KTS Minor	Pengembangan kompetensi tenaga kependidika	3 tendik, namun belum ada mengikuti pengembangan diri
11.	KTS Mayor	Ketersediaan aksesibilitas, dan kemanfaatan	PGSD belum memiliki kelengkapan laboratorium micro teaching, praktik mengajar menggunakan kelas. Jika menggunakan bahan cair maka dilakukan di lapangan

12.	KTS Mayor	Keamanan, keselamatan, dan kesehatan lingkungan	Institusi belum memiliki tandar K3L belajar/bekerja yang memenuhi aspek (a) ketersediaan kebijakan, (b) ketersediaan sistem manajemen, (c) ketersediaan peralatan dan fasilitas pendukung, (d) pelaksanaan sosialisasi dan edukasi, dan (e) pelaksanaan penilaian dan audit K3L secara berkala
13.	KTS Minor	Evaluasi Keuangan, Sarana, dan Prasarana Pendidikan dan Tindak Lanjut	Evaluasi keuangan di prodi tidak pernah dilakukan. Audit keuangan hanya dilakukan di bagian keuangan PSDKU. Laporan evaluasi keuangan tidak diminta dan ditembuskan keprodi.
14.	OB	Pengembangan kurikulum	Kurikulum sudah tersedia, hanya saja belum dilengkapi dng butir-butir yang diinginkan meliputi: tercantumnya kesesuaian level KKNI
15.	OB	Integrasi penelitian dan/atau PkM dalam pembelajaran	Belum terintegrasi antara penelitian dan pembelajaran
16.	OB	Penilaian hasil belajar	Telah memimiliki kurikulum yang memiliki SUB-CPMK, dan penilaian. Hanya saja masih perlu dirapikan sesuai dengan data kurikulum saat ini
17.	OB	Magang kependidikan	PGSD sudah memiliki program magang 1 kali pada semester 7 selama 6 bulan. Terdapat pedoman pelaksanaan magang. Laporan magang persiswa dibuat dan dikumpulkan pada Dosen Pendamping Lapangan. Berkas MoU belum dilaporkan kepada Unit Kerjasama, sehingga monev pelaksanaan magang belum terealisasi.
18.	KTS Minor	Tracer study	Belum ditemukan dokumen tracer study
19.	KTS Minor	Asesmen pencapaian CPL	Tidak memiliki laporan pencapaian CPL

20.	KTS Minor	Evaluasi kurikulum	Belum memiliki dokumen evaluasi kurikulum
21.	KTS Minor	Peta Jalan penelitian	Prodi belum memiliki roadmap penelitian
22.	KTS Minor	Ketersediaan perangkat penjaminan mutu	Standar PGSD belum menyesuaikan dengan permen 53 tahun 2023

## VI. Praktik Baik dan Peluang Peningkatan

No	Aspek/Bidang	Kelebihan	Peluang untuk peningkatan
1	Produktivitas karya inovatif mahasiswa	Publikasi 15 mahasiswa PGSD: SINTA 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan kualitas publikasi menuju jurnal SINTA 2–3.</li> <li>• Mendorong kolaborasi mahasiswa dengan dosen lintas program studi.</li> <li>• Mengadakan pelatihan penulisan artikel ilmiah dan inovasi pembelajaran berbasis riset.</li> <li>• Memfasilitasi pendanaan mini riset mahasiswa.</li> </ul>
2	Pengakuan kepakaran DTSP	1 dosen pemenang hibah fundamental (Q4 sebagai luaran)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Meningkatkan jumlah dosen yang berpartisipasi dalam hibah penelitian nasional dan internasional.</li> </ul>
3	Peningkatan suasana akademik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seminar Pengembangan Dongeng Berorientasi Kearifan Lokal untuk siswa SD dalam meningkatkan literasi Berbasis Digital (12 Oktober 2024, Narasumber: Bu Putri, Ruang Teater)</li> <li>2. Seminar Urgensi Literasi dan Numerasi (23 November 2024, Narasumber: Ibu Putri)</li> <li>3. Pendekatan Pembelajaran Deep Learning dalam Pendidikan untuk</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menambah frekuensi kegiatan akademik dengan melibatkan mahasiswa lintas angkatan dan dosen eksternal.</li> <li>• Mengembangkan kegiatan akademik berbasis komunitas belajar (learning community).</li> </ul>

		<p>mewujudkan pembelajaran berwarna, berkesadaran, dan Menyenangkan (17 Mei 2025, Narsum: Prof Margunayasa)</p> <p>4. Pameran Produk Karya Mahasiswa PGSD (18 Juni 2025, mengundang SD 1 Lateng, SD 4 Pendem, SD 1 Tegal Badeng Barat)</p>	
--	--	--	--

## VII. KESIMPULAN AUDIT

1. Kelengkapan dokumen: Dokumen program studi terdapat sebagian besar ( $\pm 80\%$ ), namun masih ada kekurangan pada beberapa komponen penting, seperti evaluasi kurikulum, laporan tracer study, roadmap penelitian, serta standar penjaminan mutu terbaru.

Secara umum, kelengkapan dokumen prodi sudah cukup baik, namun memerlukan penyempurnaan dan pembaruan untuk memenuhi standar mutu yang berlaku dan mendukung persiapan akreditasi mendatang.

2. Jumlah temuan

OBSERVASI	KTS MINOR	KTS MAYOR	JUMLAH
9	11	2	22

3. Kekuatan Prodi: Produktivitas karya mahasiswa tinggi, terbukti dari 15 publikasi mahasiswa pada jurnal SINTA 4. Kinerja dosen meningkat, ditandai dengan 1 dosen sebagai penerima hibah penelitian fundamental (luaran Q4). Suasana akademik kondusif, dengan terselenggaranya berbagai seminar dan pameran karya mahasiswa yang melibatkan dosen, mahasiswa, dan sekolah mitra. Kurikulum dan sistem pembelajaran sudah dilengkapi dengan dokumen RPS, CPMK, dan SUB-CPMK yang tersusun sesuai capaian pembelajaran. Kegiatan magang kependidikan telah terlaksana dengan baik, memiliki pedoman pelaksanaan, dan laporan mahasiswa yang terdokumentasi. Pelaksanaan audit internal rutin telah berjalan sebagai bentuk komitmen terhadap peningkatan mutu berkelanjutan.
4. Kelemahan Prodi: belum tersedianya laboratorium micro teaching dan sarana praktik mengajar yang memadai. Evaluasi kurikulum dan tracer study belum

dilakukan secara formal dan belum terdokumentasi. Belum ada roadmap penelitian dan pengabdian masyarakat di tingkat program studi. Ketersediaan layanan mahasiswa masih terbatas, terutama bimbingan konseling dan layanan untuk mahasiswa berkebutuhan khusus. Standar mutu program studi belum menyesuaikan sepenuhnya dengan Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023. Evaluasi keuangan dan laporan kinerja prodi belum dilakukan secara mandiri dan terpisah dari unit institusi. Belum optimalnya integrasi penelitian dan pengabdian ke dalam proses pembelajaran.

5. Tren Perbandingan Tahun 2024 dengan tahun 2025

<b>Aspek yang Dibandingkan</b>	<b>AMI Tahun 2024</b>	<b>AMI Tahun 2025</b>
Acuan Standar	Permendikbud No. 3 Tahun 2020 & LAM Kependidikan	Permendikbudristek No. 53 Tahun 2023
Jumlah Komponen Audit	24 Standar SN Dikti	9 Komponen (Visi Keilmuan, Tata Pamong, dll.)
Jumlah Temuan	OB: 5, KTS Minor: 15, KTS Mayor: 6 (Total: 26)	OB: 9, KTS Minor: 11, KTS Mayor: 2 (Total: 22)
Kelengkapan Dokumen	Cukup lengkap, namun masih umum	±80% lengkap, beberapa dokumen perlu diperbarui
Bidang yang Meningkat	Kepemilikan RPS, profil lulusan, rasio dosen-mhs baik	Publikasi mahasiswa meningkat, dosen peraih hibah, kegiatan akademik aktif
Bidang yang Masih Lemah	Belum ada lab microteaching, roadmap penelitian, tracer study, dan evaluasi kurikulum	Masih sama, namun sudah diidentifikasi dalam rencana tindak lanjut
Kesimpulan Umum	AMI 2024 masih tahap pemetaan awal dan identifikasi dasar mutu.	AMI 2025 menunjukkan perbaikan signifikan dalam dokumentasi, sistem, dan komitmen mutu.


**VIII. LAMPIRAN AUDIT:**

1. PTK
2. Pemantauan PTK
3. Berita Acara
4. Daftar Hadir
5. Dokumentasi
6. Daftar Tilik

## Lampiran 1

### PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Jenis Temuan: Observasi

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Prodi	Pendidikan Guru Sekolah Dasar		
Auditee	Made Padmarani Sudewi Putri, S.Pd., M.Pd		
Auditor	Ni Nyoman Nidya Trianingrum, S.Pd., M.Pd	Tanggal Audit	18-19 September 2025
PTK No.1	<b>Kategori:</b> Observasi	<input checked="" type="checkbox"/>	
Referensi (Butir Mutu)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ketepatan Rumusan Visi Keilmuan PS</li><li>2. Sosialisasi dan Tingkat Pemahaman Visi Keilmuan PS</li><li>3. Keberadaan Tata Pamong</li><li>4. Kerjasama tridharma perguruan tinggi</li><li>5. Pelaksanaan seleksi mahasiswa baru</li><li>6. Pengembangan kurikulum</li><li>7. Integrasi penelitian dan/atau PkM dalam pembelajaran</li><li>8. Penilaian hasil belajar</li><li>9. Magang kependidikan</li></ol>		
Uraian Temuan (diisi oleh auditor & ditandatangani): <ol style="list-style-type: none"><li>1. SK Kurikulum belum disesuaikan dengan template internal.</li><li>2. Visi keilmuan prodi belum tertuang pada website, tampilan website belum disesuaikan dengan kondisi prodi saat ini</li><li>3. Tertuang dalam renstra, namun struktur organisasinya belum di update sesuai dengan struktur organisasi saat ini. Laporan Kinerja Prodi belum dibuat, pelaporan hanya dilakukan secara verbal.</li><li>4. Dokumen MoU PKM belum terdapat di prodi masih di ketua pelaksana KKN</li><li>5. Prodi tidak memiliki data laporan pensisba</li><li>6. Kurikulum sudah tersedia, hanya saja belum dilengkapi dng butir-butir yang diinginkan meliputi: tercantumnya kesesuaian level KKNI</li><li>7. Belum terintegrasi antara penelitian dan pembelajaran</li><li>8. Telah memiliki kurikulum yang memiliki SUB-CPMK, dan penilaian. Hanya saja masih perlu dirapikan sesuai dengan data kurikulum saat ini</li><li>9. PGSD sudah memiliki program magang 1 kali pada semester 7 selama 6 bulan.</li></ol>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	19 September 2025

Rencana Tindakan Koreksi (diisi oleh teraudit & ditandatangani)

1. Prodi akan berkoordinasi dengan Dekan terkait SK Kurikulu dan kesesuaian template
2. Prodi berkoordinasi dengan bagian IT universitas untuk mengupdate visi misi prodi prodi PGSD di website
3. Prodi akan Menyusun struktur organisasi dan Laporan kinerja prodi. Mohon BPM bisa memberikan template lapiran prodi.
4. Dokumen MoU dengan desa sudah kami terima dari ketua panitia KKN.
5. Laporan pensisba akan diberikan ke prodi oleh ketua panitia pensisba.
6. Prodi akan melengkapi level KKNi pada kurikulum.
7. Prodi akan menginformasikan ke dosen untuk mengintegrasikan penelitian dalam pembelajaran.
8. Prodi akan merapikan kurikulum sesuai arahan auditor.
9. Berkas MoU akan dilaporkan kepada Unit Kerjasama, sehingga monev pelaksanaan magang bisa terealisasi.

Tanda Tangan Teraudit



Tanggal:

19 September 2025


Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani):

Tanda Tangan Auditor

Tanggal:

## PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Jenis Temuan: KTS Minor

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Prodi	Pendidikan Guru Sekolah Dasar		
Auditee	Made Padmarani Sudewi Putri, S.Pd., M.Pd		
Auditor	Ni Nyoman Nidya Trianingrum, S.Pd., M.Pd	Tanggal Audit	18-19 September 2025
<b>PTK No. 2</b>	<b>Kategori:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Ketidaksesuaian <b>Minor</b>		
Referensi (Butir Mutu)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Ketepatan Rumusan Visi Keilmuan PS</li><li>2. Sosialisasi dan Tingkat Pemahaman Visi Keilmuan PS</li><li>3. Ketersediaan, aksesibilitas, dan kualitas layanan mahasiswa</li><li>4. Prestasi akademik dan non akademik mahasiswa</li><li>5. Pengembangan kompetensi tenaga kependidikan</li><li>6. Evaluasi Keuangan, Sarana, dan Prasarana Pendidikan dan Tindak Lanjut</li><li>7. Tracer study</li><li>8. Asesmen pencapaian CPL</li><li>9. Evaluasi kurikulum</li><li>10. Peta Jalan penelitian</li><li>11. Ketersediaan perangkat penjaminan mutu</li></ol>		
Uraian Temuan (diisi oleh auditor & ditandatangani):			
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Peninjauan kurikulum seharusnya dilaksanakan di tahun 2025, tapi belum terlaksana hingga 2025</li><li>2. Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi. Hanya ada 3 monev yang ada meliputi: monev kepuasan mahasiswa thd kinerja dosen dan evaluasi pembelajaran, monev kepuasan civitas akademik thd sarpras, monev kepuasan mahasiswa thd perpustakaan.</li><li>3. Belum tersedia layanan: Bimbingan konseling yang memang diberikan oleh ahli dari BK, keperluan dasar untuk mahasiswa berkebutuhan khusus</li><li>4. Prestasi akademik dan non akademik mahasiswa perlu ditingkatkan</li><li>5. 3 tendik, namun belum ada mengikuti pengembangan diri</li><li>6. Evaluasi keuangan di prodi tidak pernah dilakukan. Audit keuangan hanya dilakukan di bagian keuangan PSDKU. Laporan evaluasi keuangan tidak diminta dan ditembuskan keprodi.</li><li>7. Belum ditemukan dokumen tracer study</li><li>8. Tidak memiliki laporan pencapaian CPL</li><li>9. Belum memiliki dokumen evaluasi kurikulum</li><li>10. Prodi belum memiliki roadmap penelitian</li><li>11. Standar PGSD belum menyesuaikan dengan permen 53 tahun 2023</li></ol>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	19 September 2025

Rencana Tindakan Koreksi (diisi oleh teraudit & ditandatangani):

1. Prodi akan berkoordinasi dengan fakultas terkait peninjauan kurikulum prodi.
2. Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi karena perubahan GKM prodi, maka data tersebut akan dilengkapi oleh GKM saat ini.
3. Terkait BK, apakah itu tersedia pd setiap prodi atau BK unit PSDKU ada satu untuk semua prodi? Mohon arahannya. Namun prodi akan berkoordinasi dengan Direktur PSDKU terkait pengadaan BK untuk mahasiswa berkebutuhan khusus. Sampai saat ini prodi PGSD belum pernah dan tidak akan menerima mahasiswa berkebutuhan khusus. Karena sebagai calon guru SD, sebaiknya mahasiswa/ calon guru harus dalam keadaan sehat atau tidak ada gangguan apapun.
4. Prodi akan terus meningkatkan prestasi mahasiswa.
5. Terkait pengembangan diri untuk tendik akan disampaikan ke Direktur PSDKU untuk mengarahkan tendik agar bisa mengikuti kegiatan pengembangan diri bagi tendik.
6. Bagian keuangan bisa memberikan informasi ke prodi terkait evaluasi keuangan dan menembuskan ke prodi terkait laporan keuangan sehingga prodi memiliki laporannya.
7. Prodi akan melengkapi dokumen tracer study.
8. Prodi belum menerima sosialisasi terkait laporan pencapaian CPL sehingga prodi memohon kepada unit terkait agar prodi diberikan sosialisasi penyusunan laporan pencapaian CPL.
9. Prodi akan melengkapi dokumen evaluasi kurikulum.
10. Prodi akan melengkapi dokumen roadmap penelitian.
11. Prodi akan menyesuaikan permen 53 tahun 2025.

Tanda Tangan Teraudit



Tanggal:

19 September 2025



Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani):

Tanda Tangan Auditor

Tanggal:

## PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Jenis Temuan: KTS Minor

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Audit	Pendidikan Guru Sekolah Dasar		
Auditee	Made Padmarani Sudewi Putri, S.Pd., M.Pd		
Auditor	Ni Nyoman Nidya Trianingrum, S.Pd., M.Pd	Tanggal Audit	18-19 September 2025
PTK No: 3	<b>Kategori:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Ketidaksesuaian <b>Mayor</b>		
Referensi (Butir Mutu)	1. Ketersediaan dan aksesibilitas, dan kemanfaatan 2. Keamanan, keselamatan, dan kesehatan lingkungan		
Uraian Temuan (diisi oleh auditor & ditandatangani): 1. PGSD belum memiliki kelengkapan laboratorium micro teaching, praktik mengajar menggunakan kelas. Jika menggunakan bahan cair maka dilakukan di lapangan 2. PGSD belum memiliki kelengkapan laboratorium micro teaching, praktik mengajar menggunakan kelas. Jika menggunakan bahan cair maka dilakukan di lapangan			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	19 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi (diisi oleh teraudit & ditandatangani): 1. Lab Micro teaching sedang dalam proses pengerjaan di lantai 3 ruang 315. 2. Institusi bisa Menyusun dan prodi akan menyesuaikan dengan standar K3L milik institusi.			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal:	19 September 2025
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	

Lampiran 2. Pemantauan Permintaan Tindakan Koreksi

**PEMANTAUAN PTK**

No PTK	Kategori PTK			Rencana penyelesaian	Realisasi PTK	Penanggung jawab PTK
	Mayor	Minor	Observasi			
1.	2			Oktober 2026		Kaprodi dan GKM
2.		11		Desember 2025		Kaprodi dan GKM
3			9	November 2025		Kaprodi dan GKM

Badung,  
Auditor



(Ni Nyoman Nidya Trianingrum, S.Pd., M.Pd.)





**Lampiran 5. Dokumentasi Kegiatan**







Visi Keilmuan	Ketepatan Rumusan Visi Keilmuan PS	Apakah PS memiliki visi keilmuan yang dirumuskan (a) secara tepat sebagai visi keilmuan, (b) menunjukkan kekhasan PS, (c) berwawasan ke depan, (d) relevan dengan perkembangan IPTEKS dan kebutuhan masyarakat, dan (e) selaras dengan visi kelembagaan PT/Upps?	√			√	Tertuang pada dokumen renstra, kurikulum.  <ol style="list-style-type: none"> <li>SK Kurikulum belum disesuaikan dengan template internal.</li> <li>Peninjauan kurikulum seharusnya dilaksanakan di tahun 2025, tapi belum terlaksana hingga 2025</li> </ol>
Visi Keilmuan	Sosialisasi dan Tingkat Pemahaman Visi Keilmuan PS	Apakah dalam tiga tahun terakhir, PS (a) melakukan sosialisasi visi keilmuan kepada para pemangku kepentingan melalui (1) rapat PS, (2) kuliah umum PS, (3) flyer/banner/ papan, dll, (4) website PS, (5) media sosial PS, (b) mengukur, menganalisis dan mengevaluasi pemahaman pemangku kepentingan terhadap visi keilmuan tersebut secara periodik, dan (c) menindaklanjuti hasil evaluasi tersebut?	√			√	Tertuang dalam dokumen kurikulum, website. Tertuang pada monev pengguna, dan monev pembelajaran  <ol style="list-style-type: none"> <li>Peninjauan kurikulum seharusnya dilaksanakan di tahun 2025, tapi belum terlaksana hingga 2025.</li> <li>Visi keilmuan prodi belum tertuang pada website, tampilan website belum disesuaikan dengan kondisi prodi saat ini</li> <li>Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi. Hanya ada 3 monev yang ada meliputi: monev kepuasan mahasiswa thd kinerja dosen dan evaluasi pembelajaran, monev kepuasan civitas akademik thd sarpras, monev kepuasan mahasiswa thd perpustakaan.</li> </ol>
Visi Keilmuan	Peran visi keilmuan sebagai rujukan pengembangan kurikulum, pelaksanaan pembelajaran, penelitian, dan PkM di PS	Apakah visi keilmuan PS menjadi rujukan (a) pengembangan kurikulum; (b) pembelajaran; (c) penelitian, dan (d) PkM?	√			√	Kurikulum prodi masih belum memiliki template yang sama dengan prodi lainnya. Mata Kuliah yang mendukung visi prodi, meliputi: Di semester 1 dan 2: Konsep dasar IPA SD, IPS SD, Bahasa Indonesia SD, Matematika SD dan PPKN SD. Di semester 3 dan 4 Pembelajaran 5 mata pembelajaran SD, Di semester 5: pengembangan pembelajaran 5 mata pembelajaran. Terdapat mata kuliah entrepreneur sebanyak 2 kali. Implementasi entrepreneur Pendidikan dilakukan melalui pameran karya mahasiswa berupa pameran sumber pembelajaran yang juga bisa dijual, implementasi ini didukung oleh mata kuliah sumber dan media pembelajaran pada 5 pembelajaran.

Visi Keilmuan	Evaluasi visi keilmuan PS dan tindak lanjut	Apakah PS melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap visi keilmuan, dengan ketentuan sebagai berikut. (a) Evaluasi (1) dilakukan terhadap elemen-elemen visi keilmuan dengan cara mengidentifikasi minimal kelebihan dan kelemahannya, (2) dilakukan berdasarkan pada parameter tertentu secara kuantitatif/kualitatif, (3) dilakukan secara komprehensif berbasis kondisi nyata dengan menggunakan metode yang sesuai, (4) didokumentasikan secara lengkap dan sah. (b) Tindak lanjut (1) didasarkan pada hasil evaluasi, (2) dirumuskan secara spesifik, terukur, realistis, dan berbasis waktu, (3) dimonitor untuk memastikan tindak lanjut benar-benar diimplementasikan, dan (4) didukung bukti pelaksanaan yang lengkap dan sah?	√			√	Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi. Hanya ada 3 monev yang ada meliputi: monev kepuasan mahasiswa thd kinerja dosen dan evaluasi pembelajaran, monev kepuasan civitas akademik thd sarpras, monev kepuasan mahasiswa thd perpustakaan.
<b>Kriteria 2 : Tata Pamong dan Tata Kelola</b>							
Tata Pamong dan Tata Kelola	Keberadaan Tata Pamong	Apakah Tata pamong di PS yang: (a) memiliki 5 aspek: (1) struktur organisasi, (2) job description tiap organ, (3) staffing, (4) tata hubungan antar organ, (5) mekanisme dan sistem kontrol. (b) memenuhi prinsip good governance: (1) kredibel, (2) transparan, (3) akuntabel, (4) bertanggung jawab, dan (5) adil?	√			√	Tertuang dalam renstra, namun struktur organisasinya belum di update sesuai dengan struktur organisasi saat ini.  Transparan: Tercantum dalam siacad Adil: tercantum dalam jadwal pembelajaran Bertanggung jawab: Laporan Kinerja Prodi belum dibuat, pelaporan hanya dilakukan secara verbal.
Tata Pamong dan Tata Kelola	Pelaksanaan tata kelola	Apakah PS menjalankan proses tata kelola yang mencakup aspek (a) perencanaan, (b) pengorganisasian, (c) penempatan personel, (d) pelaksanaan, (e) pengendalian dan pengawasan, (f) pelaporan yang menjadi dasar tindak lanjut?	√			√	Perencanaan: Tertuang dalam RKAT Pengorganisasian: Terdapat dokumen struktur organisasi Tingkat institusi Penempatan personal: terdapat dokumen penempatan dosen dan tendik Pelaksanaan: memiliki log book perkuliahan, siacad Pengendalian: dilakukan monev dan audit. Namun Monev belum lengkap
Tata Pamong dan Tata Kelola	Kerjasama tridharma perguruan tinggi	Apakah PS menjalin kerjasama dalam bidang pendidikan, penelitian, dan PkM dengan pihak lain di tingkat wilayah/lokal, nasional dan internasional dalam 3 tahun terakhir?	√			√	Kerjasama Bidang Pendidikan TA Akademik 2024-2025: 6 sekolah Kerjasama PKM: 8 desa, 1 Gelar Karya di SD  Dokumen MoU PKM belum terdapat di prodi masih di ketua pelaksana KKN

Tata Pamong dan Tata Kelola	Evaluasi Tata Pamong dan Tata Kelola UPPS dan Tindak Lanjut	Apakah PS melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap tata kelola, dengan ketentuan sebagai berikut. (a) Evaluasi (1) dilakukan terhadap elemen-elemen tata kelola dengan cara mengidentifikasi minimal kelebihan dan kelemahannya, (2) dilakukan berdasarkan pada parameter tertentu secara kuantitatif/kualitatif, (3) dilakukan secara komprehensif berbasis kondisi nyata dengan menggunakan metode yang sesuai, (4) didokumentasikan secara lengkap dan sah. (b) Tindak lanjut (1) didasarkan pada hasil evaluasi, (2) dirumuskan secara spesifik, terukur, realistis, dan berbasis waktu, (3) dimonitor untuk memastikan tindak lanjut benar-benar diimplementasikan, dan (4) didukung bukti pelaksanaan yang lengkap dan sah?	√			√	Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi. Hanya ada 3 monev yang ada meliputi: monev kepuasan mahasiswa thd kinerja dosen dan evaluasi pembelajaran, monev kepuasan civitas akademik thd sarpras, monev kepuasan mahasiswa thd perpustakaan.
<b>Kriteria 3 : Kemahasiswaan</b>							
Mahasiswa	Pelaksanaan seleksi mahasiswa baru	Apakah PS melaksanakan seleksi calon mahasiswa baru yang mencerminkan prinsip (a) kualitas, (b) keadilan, (c) inklusifitas, (d) transparansi, (e) akuntabilitas, dan (f) fleksibilitas?		√		√	Prodi tidak memiliki data laporan pensisba.
Mahasiswa	Kualitas input mahasiswa	Apakah PS memperoleh mahasiswa baru dengan prestasi akademik dan nonakademik yang baik, yang memenuhi aspek-aspek sebagai berikut: (a) memiliki kriteria seleksi yang tinggi, (b) memiliki mekanisme seleksi yang ketat, (c) rasio pendaftar dan yang diterima minimal 1:1, dan (d) jumlah pendaftar memenuhi daya tampung dalam 5 tahun terakhir?	√		√		Prestasi Nonakademi Tingkat nasional: Pemilihan remaja berbudi pekerti XX 2024
Mahasiswa	Rasio jumlah dosen terhadap jumlah mahasiswa	Apakah rasio jumlah DTSP terhadap jumlah mahasiswa memungkinkan mahasiswa berinteraksi dengan dan memperoleh bimbingan dari dosen dengan baik?	√		√		Jumlah DTSP: 7 dosen Jumlah Siswa sampai TA 2024-2025: 89 siswa Rasion 1: 13
Mahasiswa	Ketersediaan, aksesibilitas, dan kualitas layanan mahasiswa	Apakah PT/UPPS (a) menyediakan layanan mahasiswa yang mencakup: (1) administrasi akademik, (2) bimbingan konseling, (3) Kesehatan, (4) keperluan dasar untuk mahasiswa berkebutuhan khusus, (5) beasiswa, (6) layanan Teknologi Informasi	√			√	Terdapat: Pembimbing Akademik, Beasiswa KIP, UKM (), layanan Kesehatan diberikan kepada mahasiswa melalui jaminan asuransi, layanan Teknologi Informasi hanya melalui SIAKAD, Web, WEB Perpus Untrim

		(TI), dan (7) bimbingan penulisan dan publikasi artikel; (b) Layanan tersebut dapat diakses oleh mahasiswa; (c) Layanan tersebut memiliki kualitas yang baik?					Belum tersedia layanan: Bimbingan konseling yang memang diberikan oleh ahli dari BK, keperluan dasar untuk mahasiswa berkebutuhan khusus
Mahasiswa	Perlindungan mahasiswa	Apakah PT/UPPS/PS menyediakan layanan perlindungan kepada mahasiswa dari perundungan, pelecehan seksual, dan intoleransi yang meliputi aspek-aspek berikut: (a) Ketersediaan unit /organ/satuan tugas pelaksana, (b) Ketersediaan panduan, (c) Kegiatan sosialisasi dan pelatihan di PS, dan (d) Ketersediaan bukti pelaksanaan di tingkat PS?	√			√	Hanya terdapat di institusi
Mahasiswa	Prestasi akademik dan non akademik mahasiswa	Apakah mahasiswa memiliki prestasi akademik (seperti juara 1,2,3 dalam LKTI/PIMNAS dan sejenisnya, mengikuti program pertukaran mahasiswa internasional, dan meraih medali di olimpiade sains) dan non akademik (seperti juara di bidang olah raga, bidang seni, dan bidang kepemimpinan/organisasi) dalam lima tahun terakhir?					-
Mahasiswa	Produktivitas karya inovatif mahasiswa	Apakah dalam 5 tahun terakhir, mahasiswa menghasilkan karya inovatif dan/atau publikasi ilmiah yang relevan dengan bidang keilmuan PS pada jurnal nasional terakreditasi minimal Sinta 4?	√		√		Publikasi 15 mahasiswa PGSD: SINTA 4
Mahasiswa	Kepuasan mahasiswa	Apakah PS melaksanakan pengukuran kepuasan mahasiswa terhadap kinerja mengajar dosen, layanan administrasi akademik, dan kuantitas-kualitas fasilitas Pendidikan?	√			√	Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi. Hanya ada 3 monev yang ada meliputi: monev kepuasan mahasiswa thd kinerja dosen dan evaluasi pembelajaran, monev kepuasan civitas akademik thd sarpras, monev kepuasan mahasiswa thd perpustakaan.
Mahasiswa	Evaluasi Mahasiswa dan Tindak Lanjut	Apakah PS melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap mahasiswa, dengan ketentuan sebagai berikut. (a) Evaluasi (1) dilakukan terhadap elemen-elemen mahasiswa dengan cara mengidentifikasi minimal kelebihan dan kelemahannya, (2) dilakukan berdasarkan pada parameter tertentu secara kuantitatif/kualitatif, (3) dilakukan secara komprehensif berbasis kondisi nyata dengan menggunakan metode yang sesuai, (4) didokumentasikan secara lengkap dan sah.	√			√	Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi. Hanya ada 3 monev yang ada meliputi: monev kepuasan mahasiswa thd kinerja dosen dan evaluasi pembelajaran, monev kepuasan civitas akademik thd sarpras, monev kepuasan mahasiswa thd perpustakaan.

		(b) Tindak lanjut (1) didasarkan pada hasil evaluasi, (2) dirumuskan secara spesifik, terukur, realistis, dan berbasis waktu, (3) dimonitor untuk memastikan tindak lanjut benar-benar diimplementasikan, dan (4) didukung bukti pelaksanaan yang lengkap dan sah?					
<b>Kriteria 4 : Dosen dan Tenaga Kependidikan</b>							
Dosen dan Tenaga Kependidikan	Pelaksanaan seleksi dosen dan tenaga kependidikan	Apakah PT/Upps/PS melaksanakan seleksi calon dosen dan tenaga kependidikan yang memenuhi aspek-aspek sbb: (a) melakukan analisis kebutuhan, (b) pengumuman yang transparan, (c) seleksi berbasis kompetensi, (d) metode seleksi yang beragam, (e) pengumuman hasil, dan (f) memberi kesempatan banding?	√			√	Hanya dimiliki oleh Tingkat institusi
Dosen dan Tenaga Kependidikan	Kualifikasi akademik dan jabatan akademik/Fungsional DTPS	Apakah Dosen Tetap Program Studi (DTPS) memiliki kualifikasi akademik dan jabatan akademik/fungsional yang dipersyaratkan?	√		√		DTPS 7 Jafung: 2 Asisten Ahli, 5 lektor
Dosen dan Tenaga Kependidikan	Beban kerja DTPS	Apakah beban Kerja dalam satu tahun terakhir memungkinkan DTPS bekerja secara maksimal?	√		√		Pelaporan BKD sudah baik, 6 DTPS sudah serdos
Dosen dan Tenaga Kependidikan	Pengakuan kepakaran DTPS	Apakah DTPS memiliki prestasi yang diakui di tingkat wilayah/lokal, nasional dan/atau internasional?	√		√		1 dosen pemenang hibah fundamental (Q4 sebagai luaran)
Dosen dan Tenaga Kependidikan	Pengembangan kompetensi DTPS	Apakah DTPS mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi (postdoct academic recharging program-ARP), sertifikasi kompetensi dari BNSP atau lembaga sertifikasi internasional, workshop/pelatihan minimal 32 jam, seminar/konferensi yang relevan dalam 3 tahun terakhir?	√		√		1 dosen sebagai auditor
Dosen dan Tenaga Kependidikan	Pengembangan kompetensi tenaga kependidikan	Apakah Tenaga kependidikan mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi (studi lanjut, sertifikasi kompetensi dari BNSP atau lembaga sertifikasi internasional,	√		√		3 tendik, namun belum ada mengikuti pengembangan diri

Kependidikan		workshop/pelatihan minimal 16 jam yang relevan) yang mendukung pengembangan tenaga kependidikan dalam 3 tahun terakhir?					
Dosen dan Tenaga Kependidikan	Evaluasi Dosen dan Tenaga Kependidikan dan Tindak Lanjut	Apakah PS melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap dosen dan tendik, dengan ketentuan sebagai berikut. (a) Evaluasi (1) dilakukan terhadap elemen-elemen dosen dan tendik dengan cara mengidentifikasi minimal kelebihan dan kelemahannya, (2) dilakukan berdasarkan pada parameter tertentu secara kuantitatif/kualitatif, (3) dilakukan secara komprehensif berbasis kondisi nyata dengan menggunakan metode yang sesuai, (4) didokumentasikan secara lengkap dan sah. (b) Tindak lanjut (1) didasarkan pada hasil evaluasi, (2) dirumuskan secara spesifik, terukur, realistis, dan berbasis waktu, (3) dimonitor untuk memastikan tindak lanjut benar-benar diimplementasikan, dan (4) didukung bukti pelaksanaan yang lengkap dan sah?	√			√	Monev tahun akademik 2023-2024 dan 2024-2025 belum dilengkapi. Hanya ada 3 monev yang ada meliputi: monev kepuasan mahasiswa thd kinerja dosen dan evaluasi pembelajaran, monev kepuasan civitas akademik thd sarpras, monev kepuasan mahasiswa thd perpustakaan.
<b>Kriteria 5 : Keuangan, Sarana dan Prasarana Pendidikan</b>							
Keuangan, Sarana dan Prasarana Pendidikan	Perencanaan dan pengelolaan keuangan	Apakah UPPS/PS menjalankan prinsip keuangan yang tercermin dari aspek (a) perencanaan, (b) pelaksanaan, (c) evaluasi, (d) tindak lanjut, (e) berbasis sistem informasi?	√		√		<p>Tertuang dalam Pemasukkan RKAT 2025/2026:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pensisba= 2.400.000</li> <li>2. SPP= 586.800.000</li> <li>3. KKN= 1.800.000</li> <li>4. Ujian= 34.500.000</li> <li>5. Maba (uang Gedung) = 76.800.000</li> <li>6. Wisuda yudisum= 103.500.000</li> <li>7. Total: 804.000.000</li> </ol> <p>Tertuang dalam Pengeluaran RKAT 2025/2026:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gaji: 131.677.788</li> <li>2. Tunjangan Jabatan: 18.000.000</li> <li>3. Kehadiran 5 dosen: 24.400.000</li> <li>4. Seragam 5 dosen: 4.000.000</li> <li>5. Jaminan social: 20.389.650</li> <li>6. Honor 5 dosen tetap: 22.315.000</li> <li>7. Honor 5 dosen honorer: 25.440.000</li> <li>8. Honor pembimbing skripsi: 8.625.000</li> <li>9. Honor Penguji Skripsi: 6.900.000</li> <li>10. Mengawas UTS UAS: 1.188.000</li> <li>11. Menyusun soal ujian: 2.700.000</li> </ol>

							12. Mengoreksi ujian: 3.564.000 13. Total: 269.199.438
Keuangan, Sarana dan Prasarana Pendidikan	Penggunaan anggaran	Apakah PS mengelola anggaran operasional pendidikan, penelitian, dan PkM yang memadai dari UPPS?	√		√		Tidak ada, namun prodi memiliki RKAT
Keuangan, Sarana dan Prasarana Pendidikan	Ketersediaan dan aksesibilitas, dan kemanfaatan	Apakah PT/UPPS menyediakan sarana dan prasarana utama untuk mendukung kegiatan akademik dan administrasi yang memenuhi aspek (a) kelengkapan, (b) kualitas, (c) aksesibilitas, (d) keterawatan, (e) kemutakhiran, dan (f) kemanfaatan	√			√	Ya, namun PGSD belum memiliki kelengkapan laboratorium micro teaching, praktik mengajar menggunakan kelas. Jika menggunakan bahan cair maka dilakukan di lapangan
Keuangan, Sarana dan Prasarana Pendidikan	Ketersediaan dan aksesibilitas teknologi informasi	Apakah PT/UPPS menyediakan infrastruktur teknologi informasi (TI) untuk mendukung kegiatan akademik dan administrasi?	√		√		Teknologi Informasi: SIAKAD yang diinput: presensi, jadwal, nilai, penerimaan mahasiswa baru, nama mata kuliah, KRS, KHS, MBKM
Keuangan, Sarana dan Prasarana Pendidikan	Keamanan, keselamatan, dan kesehatan lingkungan	Apakah PT/UPPS/PS menjamin pemenuhan standar K3L belajar/bekerja yang memenuhi aspek (a) ketersediaan kebijakan, (b) ketersediaan sistem manajemen, (c) ketersediaan peralatan dan fasilitas pendukung, (d) pelaksanaan sosialisasi dan edukasi, dan (e) pelaksanaan penilaian dan audit K3L secara berkala?		√		√	Institusi belum memiliki
Keuangan, Sarana dan Prasarana Pendidikan	Evaluasi Keuangan, Sarana, dan Prasarana Pendidikan dan Tindak Lanjut	Apakah PT/UPPS/PS melakukan evaluasi terhadap keuangan dan sarpras Pendidikan? Apakah PT/UPPS/PS melakukan tindak lanjut berdasarkan hasil evaluasi terhadap keuangan dan sarpras Pendidikan?	√			√	Evaluasi keuangan di prodi tidak pernah dilakukan. Audit keuangan hanya dilakukan di bagian keuangan PSDKU. Laporan evaluasi keuangan tidak diminta dan ditembuskan keprodi.
<b>Kriteria 6 : Pendidikan</b>							
Pendidikan	Pengembangan kurikulum	Apakah UPPS/PS memiliki kurikulum berbasis luaran (OBE) yang: (a) disusun secara sistematis dengan tahapan sbb: (1) evaluasi kurikulum berjalan, (2) penyusunan draf awal kurikulum, (3) ujicoba dan perbaikan, (4) pengesahan, (5) pelaksanaan, dan (6) evaluasi dan tindak lanjut., (b) melibatkan stakeholder internal (pimpinan UPPS/PS, dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan) dan stakeholder eksternal (alumni, pengguna lulusan, asosiasi program studi/profesi, pakar) dalam proses penyusunan kurikulum., dan (c) memenuhi karakteristik	√			√	Kurikulum sudah tersedia, hanya saja belum dilengkapi dng butir-butir yang diinginkan meliputi: tercantumnya kesesuaian level KKNI

		kurikulum yang baik sbb: (1) lengkap, (2) sesuai dengan level KKNI, (3) koheren (ketepatan struktur kurikulum dalam pencapaian CPL), (4) mutakhir, (5) memperlihatkan ciri khusus PS, dan (6) memberi kesempatan mahasiswa belajar di luar program studi?				
Pendidikan	Pelaksanaan pembelajaran	Apakah DTPS melaksanakan pembelajaran yang (a) sesuai dengan RPS yang telah disusun, (b) menggunakan metode mengajar yang berpusat pada mahasiswa, (c) merealisasikan CPL melalui sub-CPMK, (d) melaksanakan assessment for learning, (e) mengintegrasikan hasil penelitian/PkM, dan (f) memanfaatkan Teknologi Informasi yang relevan?	√		√	Jumlah RPS yang tersedia: Metode pembelajaran yang digunakan: sudah menggunakan metode pembelajaran yang berbasis project di dalam satu semester
Pendidikan	Integrasi penelitian dan/atau PkM dalam pembelajaran	Apakah DTPS mengintegrasikan penelitian dan/atau PkM dalam pembelajaran yang memenuhi aspek berikut: (1) hasil penelitian/PkM relevan dengan mata kuliah; (2) hasil penelitian menjadi bagian dari materi mata kuliah; (3) pengintegrasian disertai bukti, seperti materi presentasi, handout, atau modul; (b) DTPS yang mengintegrasikan hasil penelitian/PkM dalam pembelajaran mencapai jumlah yang memadai; (c) jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan integrasi hasil penelitian/PkM dalam 3 tahun terakhir?	√		√	Belum terintegrasi antara penelitian dan pembelajaran
Pendidikan	Penilaian hasil belajar	Apakah DTPS melaksanakan penilaian hasil belajar yang (a) sesuai dengan tujuan khusus pembelajaran/Sub-CPMK, (b) menggunakan teknik penilaian yang bervariasi, (c) memiliki tingkat kesulitan yang proporsional, (d) memberikan umpan balik yang konstruktif, dan (e) memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan banding terhadap hasil penilaian?	√		√	Telah memiliki kurikulum yang memiliki SUB-CPMK, dan penilaian. Hanya saja masih perlu dirapikan sesuai dengan data kurikulum saat ini
Pendidikan	Perkuliahan micro-teaching atau ketrampilan sejenis	Apakah DTPS melaksanakan perkuliahan micro-teaching atau kegiatan lain yang sejenis bagi PS kependidikan nonmengajar, yang memenuhi aspek sebagai berikut: (a) Perkuliahan dilaksanakan di laboratorium microteaching atau yang sejenis untuk PS kependidikan non-mengajar; (b) Frekuensi pertemuan memungkinkan setiap mahasiswa berlatih secara memadai; (c) Micro-teaching melatih		√	√	Lab microteaching belum tersedia.

		keterampilan dasar mengajar atau keterampilan sejenis untuk PS Kependidikan non-mengajar; (d) Mahasiswa menerima umpan balik yang konstruktif setelah berlatih mengajar; dan (e) Dosen memberi kesempatan kepada mahasiswa untuk melakukan refleksi?				
Pendidikan	Magang kependidikan	Apakah UPPS/PS melaksanakan program magang kependidikan, yang tercermin dari adanya (a) kerja sama antara UPPS dengan lembaga mitra; (b) panduan pelaksanaan magang; (c) unit pelaksana magang; (d) laporan pelaksanaan magang; (e) laporan monitoring dan evaluasi pelaksanaan magang; dan (f) laporan tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi pelaksanaan magang? Apakah magang kependidikan dilaksanakan 3-6 bulan?	√		√	PGSD sudah memiliki program magang 1 kali pada semester 7 selama 6 bulan. Terdapat pedoman pelaksanaan magang. Laporan magang persiswa dibuat dan dikumpulkan pada Dosen Pendamping Lapangan. Berkas MoU belum dilaporkan kepada Unit Kerjasama, sehingga monev pelaksanaan magang belum terealisasi.
Pendidikan	Pembimbingan magang kependidikan	Apakah dosen pembimbing dan guru pamong melaksanakan pembimbingan magang kependidikan secara intensif dan berkualitas yang tercermin dari: (a) kemudahan pembimbing untuk diakses oleh mahasiswa; (b) frekuensi pembimbingan yang memadai; (c) pemberian umpan balik yang konstruktif; (d) pelaksanaan refleksi setiap kali mahasiswa selesai praktik mengajar; dan (e) pendokumentasian kegiatan pembimbingan yang lengkap?	√		√	Tersedia Form magang seluruhnya terlampir dalam laporan magang
Pendidikan	Peningkatan suasana akademik	Apakah PS meningkatkan suasana akademik dengan cara menyelenggarakan kegiatan akademik di luar kelas yang: (a) beragam, (b) intensif dan berkelanjutan, (c) memiliki lingkup lokal, nasional, dan/atau internasional, (d) relevan dengan visi keilmuan PS, (e) didokumentasikan secara lengkap dan terstruktur?	√		√	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Seminar Pengembangan Dongeng Berorientasi Kearifan Lokal untuk siswa SD dalam meningkatkan literasi Berbasis Digital (12 Oktober 2024, Narasumber: Bu Putri, Ruang Teater)</li> <li>2. Seminar Urgensi Literasi dan Numerasi (23 November 2024, Narsum: Ibu Putri)</li> <li>3. Pendekatan Pembelajaran Deep Learning dalam Pendidikan untuk mewujudkan pembelajaran berwarna, berkesadaran, dan Menyenangkan (17 Mei 2025, Narsum: Prof Margunayasa)</li> <li>4. Pameran Produk Karya Mahasiswa PGSD (18 Juni 2025, mengundang SD 1 Lateng, SD 4 Pendem, SD 1 Tegal Badeng Barat)</li> </ol>

Pendidikan	Pembimbingan tugas akhir	Apakah pembimbingan Tugas Akhir oleh DTSPS memenuhi aspek: (a) Ketersediaan panduan dan sistem informasi tugas akhir, (c) Kecukupan jumlah pembimbing utama tugas akhir, (d) Frekuensi pembimbingan?	√		√	Tersedia dokumen pedoman tugas akhir Jumlah siswa yang melakukan bimbingan skripsi 15 siswa, artinya memenuhi jumlah minimal bimbingan karena jumlah dosen 7 orang. Frekuensi pembimbingan minimal 2 kali.
Pendidikan	IPK rata-rata lulusan	Berapa lulusan PS memiliki rata-rata IPK yang baik dalam 3 tahun terakhir?	√		√	Tertuang dalam SK Yudisium, IPK terendah: 3,43, IPK tertinggi: 3,82
Pendidikan	Tracer study	Apakah UPPS/PS melakukan tracer study yang mencakup 5 aspek, yaitu: (a) terkoordinasi ditingkat PT/ UPPS, (b) dilakukan secara regular setiap tahun dan terdokumentasi, (c) menggunakan instrumen yang mencakup seluruh inti pertanyaan tracer study Pendidikan tinggi, (d) ditargetkan pada seluruh lulusan TS-4 s.d TS-2, dan (e) hasilnya disosialisasikan dan digunakan untuk pengembangan kurikulum dan pembelajaran?		√	√	Belum ditemukan dokumen tracer study
Pendidikan	Lama studi mahasiswa	Apakah lulusan PS memiliki rata-rata masa studi yang sesuai dengan masa tempuh kurikulum?	√		√	Ya tertuang dalam standar kompetensi lulusan dan pedoman akademik.
Pendidikan	Kelulusan tepat waktu	Apakah mahasiswa dapat menyelesaikan studinya sesuai masa tempuh kurikulum (MTK)?	√		√	Tertuang dalam SK Yudisium
Pendidikan	Keberhasilan studi mahasiswa	Berapa mahasiswa berhasil menyelesaikan studinya?	√		√	Tertuang dalam SK Yudisium
Pendidikan	Employability, kewirausahaan, dan studi lanjut	Apakah setelah menyelesaikan studi, para lulusan PS (a) bekerja di lembaga pendidikan tertentu atau bidang lainnya yang relevan dengan profil lulusan, (b) melakukan usaha mandiri, (c) melakukan studi lanjut ke S2, atau (d) mengikuti program pendidikan profesi guru (PPG)?		√	√	Belum dapat menampilkan tracer study.
Pendidikan	Waktu tunggu mendapatkan pekerjaan pertama	Apakah mahasiswa PS mendapatkan pekerjaan pertama setelah lulus?				
Pendidikan	Kesesuaian bidang kerja lulusan	Apakah lulusan PS memperoleh pekerjaan pertama yang sesuai dengan bidang keilmuan PS?				
Pendidikan	Kepuasan pengguna lulusan	Apakah UPPS/PS melakukan evaluasi tingkat kepuasan pengguna lulusan terhadap kompetensi yang dimiliki oleh lulusan, yang mencakup aspek (a) etika, (b) keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama), (c) kemampuan berbahasa asing, (d) penggunaan teknologi informasi, (e) kemampuan berkomunikasi, (f) kerjasama (g) pengembangan diri (h) berpikir kritis, dan (i) kreativitas?	√		√	Iya, hanya saja monev nya belum lengkap

Pendidikan	Asesmen pencapaian CPL	Apakah PS melakukan asesmen pencapaian CPL pada mata kuliah pencari keilmuan PS minimal 25% yang didukung bukti sah? Apakah PS melakukan evaluasi terhadap asesmen pencapaian CPL berdasarkan capaian hasil belajar mahasiswa, didukung bukti yang sah? Apakah PS melakukan tindak lanjut hasil evaluasi terhadap asesmen pencapaian CPL berdasarkan capaian hasil belajar mahasiswa, didukung bukti yang sah?	√			√	Tidak memiliki laporan pencapaian CPL
Pendidikan	Evaluasi kurikulum	Apakah UPPS/PS melakukan evaluasi kurikulum PS yang memenuhi aspek-aspek sebagai berikut: (a) evaluasi mikro dilakukan paling lama 1 tahun sekali; (b) evaluasi makro dilakukan paling lama 5 tahun sekali; (c) evaluasi merujuk pada kebijakan pemerintah, visi keilmuan PS, perkembangan IPTEKS, tuntutan IDUKA, dan kebutuhan Masyarakat; (d) evaluasi melibatkan stakeholder internal dan eksternal; (e) evaluasi didokumentasikan secara lengkap?					
Pendidikan	Evaluasi Pendidikan dan Tindak Lanjut	Apakah UPPS/PS melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap pendidikan, dengan ketentuan sebagai berikut. (a) Evaluasi (1) dilakukan terhadap elemen-elemen pendidikan dengan cara mengidentifikasi minimal kelebihan dan kelemahannya, (2) dilakukan berdasarkan pada parameter tertentu secara kuantitatif/kualitatif, (3) dilakukan secara komprehensif berbasis kondisi nyata dengan menggunakan metode yang sesuai, (4) didokumentasikan secara lengkap dan sah. (b) Tindak lanjut (1) didasarkan pada hasil evaluasi, (2) dirumuskan secara spesifik, terukur, realistis, dan berbasis waktu, (3) dimonitor untuk memastikan tindak lanjut benar-benar diimplementasikan, dan (4) didukung bukti pelaksanaan yang lengkap dan sah?	√		√		Ya melalui monev setiap semester dalam bidang pembelajaran dan sarpras
<b>Kriteria 7 : Penelitian</b>							
Penelitian	Peta Jalan penelitian	Apakah PS memiliki peta jalan penelitian yang (a) mendukung pencapaian visi keilmuan PS, (b) relevan dengan bidang keilmuan PS, (c) terintegrasi dengan kegiatan tridharma PT, (d) memiliki fokus dan tahapan yang jelas, (e)		√		√	Prodi belum memiliki roadmap penelitian

		didukung oleh SDM yang kompeten dalam keilmuan?					
Penelitian	Produktivitas penelitian DTSP	Apakah DTSP melakukan penelitian dengan dana mandiri/PT, dana dalam negeri, dan dana dari luar negeri dalam tiga tahun terakhir?	√			√	Iya
Penelitian	Pelibatan mahasiswa dalam penelitian DTSP	Apakah DTSP melibatkan mahasiswa dalam kegiatan penelitiannya?	√			√	Iya
Penelitian	Jumlah karya ilmiah DTSP	Apakah dalam tiga tahun terakhir, DTSP mempublikasikan karya ilmiah dalam jumlah yang memadai?	√		√		Iya secara mandiri
Penelitian	Jumlah DTSP yang melakukan publikasi karya ilmiah	Apakah dalam tiga tahun terakhir, DTSP memiliki publikasi di jurnal nasional terakreditasi minimal Sinta 2 dan/atau jurnal internasional bereputasi sebagai penulis pertama atau corresponding author?					
Penelitian	Jumlah karya ilmiah DTSP yang Disitasi	Berapa jumlah artikel ilmiah DTSP yang disitasi dalam 3 tahun terakhir.					
Penelitian	Evaluasi Penelitian dan Tindak Lanjut	Apakah UPPS/PS melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap penelitian, dengan ketentuan sebagai berikut. (a) Evaluasi (1) dilakukan terhadap elemen-elemen penelitian dengan cara mengidentifikasi minimal kelebihan dan kelemahannya, (2) dilakukan berdasarkan pada parameter tertentu secara kuantitatif/kualitatif, (3) dilakukan secara komprehensif berbasis kondisi nyata dengan menggunakan metode yang sesuai, (4) didokumentasikan secara lengkap dan sah. (b) Tindak lanjut (1) didasarkan pada hasil evaluasi, (2) dirumuskan secara spesifik, terukur, realistis, dan berbasis waktu, (3) dimonitor untuk memastikan tindak lanjut benar-benar diimplementasikan, dan (4) didukung bukti pelaksanaan yang lengkap dan sah?					
<b>Kriteria 8 : Pengabdian Kepada Masyarakat</b>							
PKM	Produktivitas PkM DTSP	Apakah DTSP memiliki produktivitas PkM dengan dana mandiri/PT, dana dalam negeri, dan dana dari luar negeri dalam tiga tahun terakhir?					
PKM	Pelibatan mahasiswa dalam PkM DTSP	Apakah DTSP melibatkan mahasiswa dalam kegiatan PkM?					
PKM	Evaluasi Pengabdian	Apakah UPPS/PS melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap PkM, dengan ketentuan sebagai					

	kepada Masyarakat dan Tindak Lanjut	berikut. (a) Evaluasi (1) dilakukan terhadap elemenelemen PkM dengan cara mengidentifikasi minimal kelebihan dan kelemahannya, (2) dilakukan berdasarkan pada parameter tertentu secara kuantitatif/kualitatif, (3) dilakukan secara komprehensif berbasis kondisi nyata dengan menggunakan metode yang sesuai, (4) didokumenta- sikan secara lengkap dan sah. (b) Tindak lanjut (1) didasarkan pada hasil evaluasi, (2) dirumuskan secara spesifik, terukur, realistis, dan berbasis waktu, (3) dimonitor untuk memastikan tindak lanjut benar-benar diimplementasikan, dan (4) didukung bukti pelaksanaan yang lengkap dan sah?					
<b>Kriteria 9 : Penjaminan Mutu</b>							
Penjaminan Mutu	Terbentuknya unsur pelaksana penjaminan mutu	Apakah UPPS memiliki unsur pelaksana penjaminan mutu di UPPS yang tercermin dari aspek (a) surat keputusan pembentukan unit penjaminan mutu, (b) struktur organisasi penjaminan mutu, (c) deskripsi kerja personil yang ada dalam struktur organisasi, dan (d) personil yang kompeten dalam bidang penjaminan mutu?					Terdapat SK Unit Penjaminan Mutu, Struktur Organisasi tertuang dalam renstra BPM
Penjaminan Mutu	Ketersediaan perangkat penjaminan mutu	Apakah PT/UPPS menetapkan perangkat SPMI yang minimal mencakup: (a) kebijakan SPMI; (b) pedoman penerapan siklus PPEPP standar pendidikan tinggi dalam SPMI; (c) standar dan/atau kriteria penyelenggaraan pendidikan dan pengelolaan perguruan tinggi; dan (d) tata cara pendokumentasian implementasi SPMI?					Standar PGSD belum menyesuaikan dengan permen 53 tahun 2023
Penjaminan Mutu	Pelaksanaan penjaminan mutu dengan siklus PPEPP	Keterlaksanaan SPMI meliputi: a. Memiliki kebijakan penjaminan mutu. b. Memiliki perangkat SPMI lengkap. c. Melaksanakan standar SPMI d. Mengevaluasi pemenuhan standar SPMI secara berkala. e. Mengendalikan pelaksanaan standar SPMI. f. Meningkatkan pencapaian standar SPMI.					

Penjaminan Mutu	Evaluasi Penjaminan Mutu dan Tindak Lanjut	<p>Apakah PT/UPPS/PS melakukan evaluasi dan tindak lanjut terhadap penjaminan mutu, dengan ketentuan sebagai berikut. (a) Evaluasi (1) dilakukan terhadap elemenelemen penjaminan mutu dengan cara mengidentifikasi minimal kelebihan dan kelemahannya, (2) dilakukan berdasarkan pada parameter tertentu secara kuantitatif/kualitatif, (3) dilakukan secara komprehensif berbasis kondisi nyata dengan menggunakan metode yang sesuai, (4) didokumentasikan secara lengkap dan sah. (b) Tindak lanjut (1) didasarkan pada hasil evaluasi, (2) dirumuskan secara spesifik, terukur, realistis, dan berbasis waktu, (3) dimonitor untuk memastikan tindak lanjut benar-benar diimplementasikan, dan (4) didukung bukti pelaksanaan yang lengkap dan sah?</p> <p>Apakah PT/UPPS/PS melakukan evaluasi terhadap terhadap penjaminan mutu?</p> <p>Apakah PT/UPPS/PS melakukan tindak lanjut berdasarkan hasil evaluasi terhadap penjaminan mutu?</p>					

Hasil temuan dalam proses audit telah dijelaskan kepada auditee dan pihak auditee dapat menerimanya.

Jembrana, 18 September 2025

Auditee,



(Made Padmarani Sudewi Putri, S.Pd., M.Pd)

Ketua Tim Auditor,



(Ni Nyoman Nidya Trianingrum, S.Pd., M.Pd)