

QUALITY ASSURANCE



# **LAPORAN**

## **AUDIT MUTU INTERNAL (AMI)**

### **PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

#### **UNIVERSITAS TRIATMA MULYA**

**September**  
**2025**



# **LAPORAN**

## **Audit Mutu Internal (AMI)**

### **Universitas Triatma Mulya**



**Prodi** : Pendidikan Bahasa Inggris

**Kaprodi** : Ni Putu Artila Dewi, S.Pd, M. Pd

**Ketua Auditor** : Dr. Ni Wayan Mekarini, M. Hum

**Anggota** : I Ketut Budiasa, SE, MM  
I Putu Agus Suarsana Ariesta, S.H, M.Kn

**JEMBRANA**  
**SEPTEMBER 2025**

**LAPORAN AUDIT MUTU INTERNAL  
PRODI S1 PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS**

**I. PENDAHULUAN**

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Audit Prodi	Pendidikan Bahasa Inggris		
Alamat	Jl. Danau Batur Kelurahan Lelateng Jembrana Bali		
Nama Auditee	Ni Putu Artita Dewi, S.Pd, M. Pd		
Tanggal Audit	18-19 September 2025		
Ketua Auditor	Dr. Ni Wayan Mekarini, M. Hum	Prodi Pengelolaan Perhotelan	
		Telp 083114371244	
Anggota Auditor	I Ketut Budiasa, SE, MM I Putu Agus Suarsana Ariesta, S.H, M. Kn		
Tanda Tangan Ketua Auditor		Tanda Tangan Auditee	

**II. TUJUAN AUDIT**

Tujuan pelaksanaan Audit:

a. Menyelenggarakan dan mengelola perpustakaan di perguruan tinggi berpedoman pada standar nasional perpustakaan perguruan tinggi	√
b. Memetakan kesiapan Program Studi dalam melaksanakan program Akreditasi	√
c. Memastikan kelancaran pelaksanaan pengelolaan Program Studi	√
d. Memetakan peluang peningkatan mutu Program Studi	√
e. Tujuan lain sebutkan:	

**III. LINGKUP AUDIT**

Pelaksanaan AMI menggunakan Instrumen LAMDIK yang sekaligus merujuk Permendikisaintek Nomor 53 Tahun 2023 yang mencakup 9 kriteria.

No.	KOMPONEN
1.	Kriteria 1 Visi Keilmuan
2.	Kriteria 2 Tata Pamong dan Tata Kelola
3.	Kriteria 3 Kemahasiswaan
4.	Kriteria 4 Dosen dan Tenaga Kependidikan
5.	Kriteria 5 Keuangan Sarana Prasarana Pendidikan
6.	Kriteria 6 Pendidikan
7.	Kriteria 7 Penelitian
8.	Kriteria 8 Pengabdian kepada Masyarakat
9.	Kriteria 9 Penjaminan Mutu

#### IV. JADWAL AUDIT

1) Audit Dokumen:

Hari/Tanggal audit: Kamis, 18 September 2025

No	Jam	Kegiatan Audit
1.	09.00-09.30	Pembukaan dan Pertemuan dengan Kaprodi, penyerahan dokumen, pengarahan tim auditor
2.	09.30-12:00	Pemeriksaan dokumen
3	13:00-15:00	Pemeriksaan dokumen (lanjutan)
4.	15:00-16:00	Pembuatan daftar temuan
5.	16.00-16.30	Rapat tim auditor

2) Audit Lapangan

Hari/Tanggal audit: Jumat, 19 September 2025

No	Jam	Kegiatan Audit
1	09.00-09.30	Pertemuan dengan Kaprodi dan GKM
2	09.30-12:00	Klarifikasi Auditee
3	13:00-14.30	Pembuatan Permintaan Tindakan Koreksi
4	14.30-15.30	Penandatanganan berita acara dan PTK
5	15.30-16.00	Penutupan

3) Daftar Dokumen yang Diperiksa

1. RIP
2. RENSTRA
3. RENOP
4. RKAT
5. RUMUSAN CP
6. Berita Acara Penyusunan Kurikulum
7. SK Rektor untuk pengesahan CP
8. Kalender Akademik
9. Jadwal Perkuliahan
10. SK Kelulusan
11. Pedoman Akademik
12. Peraturan Akademik/tata tertib
13. KRS
14. KHS
15. Berita acara sosialisasi Penyusunan RPS
16. Berita Acara penyusunan RPS
17. Presensi Perkuliahan
18. Logbook perkuliahan
19. Hasil survey kepuasan mahasiswa
20. Hasil monitoring perkuliahan
21. Soal UAS
22. Dokumen Bukti Kerjasama
23. Dokumen panduan OBE
24. SK Pembimbing Tugas Akhir
25. Pedoman Pemilihan dosen dan mahasiswa berprestasi
26. Dokumen penilaian
27. Dokumen dosen dan tendik
28. Bukti prestasi mahasiswa

29. Pembagian beban mengajar dan tugas
30. SK membimbing tugas akhir
31. Bukti penelitian dosen dan mahasiswa
32. Bukti inventaris sarana dan prasarana
33. Struktur organisasi Prodi
34. Komponen biaya pembelajaran
35. Pedoman Pengelolaan dana
36. Hasil audit keuangan
37. SK Mengajar
38. BA Perumusan CP
39. Profil Lulusan
40. Standar Kompetensi Lulusan (SKL)
41. Kurikulum Outcome Based Education
42. Pedoman Penulisan Tugas Akhir
43. Renstra Penelitian
44. Roadmap Penelitian
45. Bukti publikasi penelitian dosen (kuantitas 3 tahun terakhir)
46. Bukti publikasi penelitian dosen (kualitas 3 tahun terakhir)
47. Bukti publikasi penelitian dosen-mahasiswa (3 tahun terakhir)
48. Publikasi artikel mahasiswa
49. Dana bantuan publikasi
50. Pedoman penelitian mahasiswa
51. Instrumen penelitian mahasiswa
52. Pedoman bimbingan dan mekanisme ujian akhir
53. Hasil monev penelitian dosen
54. Dokumen proposal yang lolos Kompetitif Nasional
55. Berita Acara pelatihan penulisan proposal
56. Bukti kerjasama penelitian
57. Renstra Pengabdian
58. Roadmap PkM
59. Bukti publikasi pengabdian dosen (kuantitas 3 tahun terakhir)
60. Bukti publikasi pengabdian dosen (kualitas 3 tahun terakhir)
61. Dana bantuan PkM
62. Pedoman Penulisan artikel
63. Pedoman Pembimbingan kegiatan
64. Hasil monev PkM
65. Bukti kerjasama PkM
66. Inventaris sarana penunjang PkM

## V. TEMUAN AUDIT

No	KTS/OB	Referensi (Butir Mutu)	Pernyataan
1.	KTS Minor	Rumusan visi misi program studi memiliki visi keilmuan, menunjukkan kekhasan PS, relevan dengan perkembangan Ipteks, kebutuhan masyarakat dan selaras dengan visi misi PT/UPPS	Visi misi prodi belum menunjukkan kekhasan sebagai keunggulannya.
2.	OB	PS melakukan sosialisasi visi keilmuan kpd pemangku kepentingan melalui website PS dan mengevaluasi	Dibutuhkan pengelola website sehingga dapat membagi informasi secara rutin dan

		pemahaman pemangku kepentingan serta menindak lanjuti hasil evaluasi.	menyiapkan tindak lanjut
3.	OB	Visi keilmuan PS harus dievaluasi dan tindak lanjut untuk mengetahui kelemahan/kelebihan	Visi keilmuan belum dievaluasi sehingga tidak terlihat kelebihan PS
4.	OB	PS telah menjalin kerjasama dalam bidang pendidikan, penelitian dan PkM pada tingkat wilayah/lokal, nasional dan internasional dalam 3 tahun terakhir,	a) Kerjasama terjalin dengan 12 SD Yeh Embang, PKPJ Pengembangan, Monarch, NHI namun belum ada bentuk kerjasama internasional b) Kerjasama dengan program studi sejenis di luar PT belum ada
5.	OB	Seleksi calon mahasiswa mencerminkan prinsip kualitas, keadilan, inklusifitas, transparansi, akuntabilitas dan fleksibilitas.	Seleksi calon mahasiswa belum mencerminkan kualitas karena minim peminat.
6.	KTS Minor	Rasio dosen mahasiswa untuk bidang ilmu sosial 1:40 dengan jumlah DTSPS $\geq 5$	Rasio dosen mahasiswa 1:5 yang menunjukkan bahwa prodi belum berhasil menarik animo masyarakat.
7.	OB	Prestasi mahasiswa di bidang akademik dan non akademik dalam 5 tahun terakhir	Belum ada prestasi mahasiswa kecuali mengikuti program kampus mengajar dan WMK
8.	OB	Pengukuran kepuasan mahasiswa sudah dilakukan terhadap kinerja mengajar dosen, layanan administrasi dan kuantitas kualitas fasilitas pendidikan.	Hasil survey kepuasan sudah terdokumentasi. Kepuasan thd kinerja dosen (96,13%), namun kepuasan terhadap layanan administrasi dan fasilitas pendidikan belum direkap untuk menentukan tindak lanjut.
9.	OB	Dosen DTSPS prodi memiliki kualifikasi akademik dan jabatan fungsional yang dipersyaratkan	Dari 6 DTSPS ada 2 AA, 3 L dan 1 TP belum mempunyai jabatan fungsional dan masih diusulkan
10.	OB	Dosen dan tendik mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi (sertifikasi) yang relevan dalam 3 tahun terakhir	Belum ada dokumen yang menunjukkan pengembangan kompetensi dosen/tendik
11.	OB	PS telah mengelola anggaran operasional pendidikan, penelitian dan PkM yang memadai.	Dalam RKAT PS mengelola anggaran operasional saja dan belum mencakup anggaran penelitian dan pengabdian
12.	KTS Minor	DTSPS melaksanakan pembelajaran sesuai dengan RPS yang telah disusun	Tersedia 9 RPS dari 29 mata kuliah di semester ganjil 2024/2025 (31%)

13.	KTS Minor	Magang kependidikan dilaksanakan dengan bukti kerjasama dengan mitra, panduan magang, monev pemagangan, laporan magang, dan dilaksanakan dalam 3-6 bulan.	Magang dilaksanakan di semester 7 selama 4 bulan, namun dokumen pendukung belum tersedia kecuali logbook dan laporan magang.
14.	OB	Pembimbingan magang kependidikan seperti pemberian umpan balik, refleksi dan dokumentasi	Tidak tersedia dokumen bukti pembimbingan magang
15.	OB	Peningkatan suasana akademik dengan kegiatan berkelanjutan, relevan dengan misi PS, dan didokumentasikan	PS melaksanakan program Tri Angles yang mencakup <i>story telling, speech</i> , dan olympiade namun laporan kegiatan belum lengkap
16.	OB	Pembimbingan tugas akhir harus dilengkapi panduan, kecukupan jumlah pembimbing dan frekuensi bimbingan.	Proses pembimbingan tidak terdokumentasi
17.	OB	Evaluasi terhadap kepuasan pengguna lulusan	PS tidak melakukan survey kepuasan pengguna lulusan tetapi dilaksanakan UPPS
18.	KTS Minor	Evaluasi kurikulum menyangkut evaluasi mikro dan makro dan melibatkan stake holder internal dan eksternal serta didokumentasikan	Evaluasi kurikulum belum dilaksanakan khususnya melibatkan stake holder eksternal.
19.	OB	Pelaksanaan monitoring pelaksanaan penjaminan mutu harus dilakukan 2x per semester	Monitoring dilaksanakan 1x per semester sehingga hasilnya belum lengkap.
20.	KTS Mayor	Penjaminan mutu telah dilaksanakan namun terkendala dalam peningkatan standar SPMI	Belum semua program studi berhasil mencapai standar mutu (kuantitatif) yang ditetapkan PT (misal capaian score TOEFL $\geq 450$ ). PS sebaiknya menargetkan skor yang lebih tinggi.

## VI. Praktik Baik dan Peluang Peningkatan

No	Aspek/Bidang	Kelebihan	Peluang untuk peningkatan
1.	Profil lulusan	Profil lulusan sudah mencakup berbagai posisi yang fokus pada kecakapan bahasa Inggris terutama guru, assistant peneliti, penerjemah, pengelola bimbel, dll	Perlu ditambahkan profil di bidang pariwisata khususnya divisi Kantor Depan dan Pramusaji di Restoran
2.	Visi Keilmuan	Rumusan visi misi memuat visi keilmuan dan disosialisasikan pada masa pengenalan kampus bersamaan dengan prodi-prodi kependidikan serta melalui sosial media kuliah perdana,	Rumusan misi prodi sebaiknya memuat ciri khas prodi sebagai keunggulan dibandingkan prodi sejenis.
3.	Penilaian hasil belajar	DTPS melaksanakan penilaian sesuai CPMK dan memberi	DTPS mensosialisasikan aspek penilaian di awal

		kesempatan mahasiswa untuk melakukan ujian ulang dan remidi.	perkuliahan termasuk tips memenuhi CPMK
4.	Mahasiswa	Dengan bimbingan dosen, tahun 2025 terdapat 3 mahasiswa (Dian, Ririn, Apriyanti) berhasil melakukan publikasi di jurnal Sinta 4	Untuk peningkatan kinerja prodi, setiap calon lulusan didorong mempublikasikan tugas akhirnya di jurnal.
5.	Dosen dan tendik	Kepakaran DTSPS dibuktikan dengan perolehan hibah nasional (1 Pkm dan 2 penelitian) dalam 3 tahun terakhir	Pembentukan tim penelitian dan PkM diharapkan melibatkan seluruh DTSPS disertai insentif PT
6.	Dosen dan tendik	DTSPS memiliki publikasi di jurnal Sinta 2 (atas nama Artila, Dita, Detri) dengan pendanaan mandiri.	Untuk meningkatkan publikasi Sinta 1,2 atau jurnal internasional sebaiknya biaya ditanggung PT
7.	Dosen dan Tendik	Beban kerja DTSPS memungkinkan DTSPS dapat bekerja secara maksimal	Beban kerja DTSPS 8-11 sks yang memungkinkan dapat didorong meningkatkan kinerja penelitian
8.	Employability	Sebagian besar lulusan bekerja di bidang relevan yakni menjadi guru SD, SMP, SMK atau bimbel.	Belum ada yang menggeluti bidang wirausaha sesuai visi PT sehingga mesti didorong praktek mata kuliah Kewirausahaan

## VII. KESIMPULAN AUDIT

### 1. Kelengkapan dokumen:

Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris telah memiliki dokumen pendukung yang cukup lengkap sebanyak 66 dokumen guna menunjang pelaksanaan SPMI. Namun, masih terdapat beberapa dokumen yang perlu dilengkapi sesuai kegiatan yang telah dilaksanakan/dirancang.

### 2. Jumlah temuan

OBSERVASI	KTS MINOR	KTS MAYOR	JUMLAH	TAHUN
5	9	8	22	Agustus 2024
14	5	1	20	September 2025

### 3. Kekuatan Prodi:

- Koprodi sangat kooperatif dalam penyediaan dokumen, memberikan klarifikasi terhadap temuan audit
- Koprodi dan GKM menunjukkan komitmen mutu dengan harapan prodi dapat menarik minat banyak calon mahasiswa di tahun mendatang
- Hasil audit berpotensi meningkatkan akreditasi program studi di masa mendatang apabila PTK segera diselesaikan.

### 4. Kelemahan Prodi:

- Jumlah mahasiswa sangat minim
- Belum banyak dikenal masyarakat luas
- Kebutuhan pengajar terbatas karena Bahasa Inggris di SD diajar oleh guru kelas

### 5. Tren Perbandingan Tahun 2024 sudah ada kemajuan dalam kelengkapan dokumen.

Temuan audit ini memberikan gambaran umum mengenai area yang memerlukan perhatian lebih lanjut serta tindak koreksi yang harus disiapkan untuk peningkatan kualitas dalam pelaksanaan SPMI.


## VIII. LAMPIRAN AUDIT:


- PTK
- Pemantauan PTK
- Berita Acara
- Daftar Hadir
- Dokumentasi
- Daftar Tilik

## Lampiran 1

### PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)



Jenis Temuan: Observasi

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Prodi	Pendidikan Bahasa Inggris		
Auditee	Ni Putu Artila Dewi, S.Pd, M. Pd		
Auditor	Dr. Ni Wayan Mekarini, M. Hum	Tanggal Audit	19 September 2025
<b>PTK No.1</b>	<b>Kategori:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Observasi		
Referensi (Butir Mutu)	Instrumen Lamdik		
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Visi keilmuan belum dievaluasi sehingga tidak terlihat kelebihan PS</li><li>2. Belum ada pengelola website untuk menyebarkan informasi secara rutin dan menyiapkan tindak lanjut agar prodi dikenal luas</li><li>3. Belum ada bentuk kerjasama internasional dan kerjasama dengan prodi sama di luar PT</li><li>4. Seleksi calon mahasiswa belum mencerminkan kualitas</li><li>5. Belum ada prestasi mahasiswa kecuali mengikuti program kampus mengajar dan WMK</li><li>6. Hasil survey kepuasan terhadap layanan administrasi dan fasilitas belum direkap</li><li>7. Masih ada 1 DTSP tanpa jabatan fungsional</li><li>8. Dokumen peningkatan kompetensi dosen/tendik tidak tersedia</li><li>9. Dalam RKAT PS belum mencakup pengelolaan anggaran penelitian dan pengabdian</li><li>10. Tidak tersedia dokumen bukti pembimbingan magang</li><li>11. Laporan kegiatan tahunan Triangles belum tersedia</li><li>12. Proses pembimbingan tugas akhir tidak terdokumentasi</li><li>13. PS tidak melakukan survey kepuasan pengguna lulusan</li><li>14. Monitoring penjaminan mutu pendidikan dilaksanakan 1x per semester</li></ol>			
Tanda tangan Auditor		Tanggal:	19 September 2025
<b>Rencana Tindakan Koreksi (diisi oleh teraudit &amp; ditandatangani):</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Laksanakan evaluasi visi keilmuan untuk mengetahui kelebihan PS</li><li>2. Tugaskan pengelola website untuk menyebarkan informasi agar prodi dikenal luas</li><li>3. Rancang kerjasama dengan prodi sama di luar PT</li><li>4. Penerimaan mahasiswa lebih selektif untuk menopang kualitas</li><li>5. Dorong mahasiswa mengikuti kompetisi nasional seperti NUDC</li><li>6. Rekap hasil survey kepuasan terhadap layanan administrasi dan fasilitas</li><li>7. Dorong pengajuan jabatan fungsional DTSP</li><li>8. Dorong dan berikan kesempatan dosen/tendik meningkatkan kompetensi</li><li>9. Revisi RKAT PS agar mencakup anggaran operasional, penelitian dan pengabdian</li><li>10. Bukti pembimbingan magang harus didokumentasikan</li><li>11. Laporan kegiatan tahunan Triangles harus disusun oleh panitia</li><li>12. Proses pembimbingan tugas akhir harus didokumentasikan</li><li>13. PS dapat melakukan survey kepuasan pengguna lulusan secara mandiri</li><li>14. Monitoring penjaminan mutu pendidikan wajib dilaksanakan 2x per semester</li></ol>			

Tanda Tangan Teraudit		Tanggal:	19 September 2025
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	



## PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Jenis Temuan: KTS Minor

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Prodi	Pendidikan Bahasa Inggris		
Auditee	Ni Putu Artila Dewi, S.Pd, M. Pd		
Auditor	Dr. Ni Wayan Mekarini, M. Hum	Tanggal Audit	19 September 2025
<b>PTK No. 2</b>	<b>Kategori:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Ketidaksesuaian <b>Minor</b>		
Referensi (Butir Mutu)			
Uraian Temuan (diisi oleh auditor & ditandatangani): <ol style="list-style-type: none"><li>1. Visi misi prodi belum menunjukkan kekhasan sebagai keunggulannya</li><li>2. Rasio dosen mahasiswa 1:5 yang menunjukkan kecil animo masyarakat.</li><li>3. Dari seluruh MK di semester ganjil baru tersedia 31% RPS</li><li>4. Evaluasi kurikulum belum dilaksanakan dengan melibatkan stake holder eksternal</li><li>5. Dokumen panduan magang kependidikan belum tersedia secara lengkap</li></ol>			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	19 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi (diisi oleh teraudit & ditandatangani): <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tambahkan misi prodi yang khas sebagai keunggulan</li><li>2. Tingkatkan daya tarik masyarakat memilih PS melalui kegiatan akademik/non akademik yang disebar di sosial media.</li><li>3. Dorong pengadaan RPS untuk setiap mata kuliah</li><li>4. Libatkan stake holder eksternal dalam kegiatan evaluasi kurikulum</li><li>5. Perlu disusun panduan magang, pelaksanaan monev dan penyusunan laporan magang</li></ol>			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal:	19 September 2025
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	

## PERMINTAAN TINDAKAN KOREKSI (PTK)

Jenis Temuan: KTS Mayor

Perguruan Tinggi	Universitas Triatma Mulya		
Prodi	Pendidikan Bahasa Inggris		
Auditee	Ni Putu Artila Dewi, S.Pd, M. Pd		
Auditor	Dr. Ni Wayan Mekarini, M. Hum	Tanggal Audit	19 September 2025
PTK No: 3	Kategori: <input checked="" type="checkbox"/> Ketidaksesuaian Mayor		
Referensi (Butir Mutu)			
Uraian Temuan (diisi oleh auditor & ditandatangani): 1. PS mengikuti capaian SKL untuk target score TOEFL $\geq 450$ sebagaimana ditetapkan PT			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	19 September 2025
Rencana Tindakan Koreksi (diisi oleh teraudit & ditandatangani): 1. PS dapat menaikkan capaian SKL untuk target score TOEFL sebagai kelebihan PS melampaui skor prodi lain internal PT (misalnya $\geq 460/475$ )			
Tanda Tangan Teraudit		Tanggal:	19 September 2025
Tinjauan Efektifitas Tindakan Koreksi (diisi oleh auditor pada audit berikutnya & ditandatangani):			
Tanda Tangan Auditor		Tanggal:	

Lampiran 2. Pemantauan Permintaan Tindakan Koreksi

**PEMANTAUAN PTK**

No PTK	Kategori PTK			Rencana penyelesaian	Realisasi PTK	Penanggung jawab PTK
	Mayor	Minor	Observasi			
1.			√	November 2025		Kaprodi dan GKM
2.		√		Desember 2025		Kaprodi dan GKM
3.	√			Januari 2025		Kaprodi dan GKM

Badung, 29 September  
2025  
Auditor,



(Dr. Ni Wayan Mekarini, M. Hum)



39. ~~Struktur Organisasi~~ ~~Penelitian~~
40. ~~Kumpulan~~ ~~Buku~~ ~~Penelitian~~
41. ~~30~~ ~~Penelitian~~ ~~Penelitian~~ ~~Dana~~
42. ~~31~~ ~~Hasil~~ ~~Audit~~ ~~Keuangan~~
43. ~~32~~ ~~SK~~ ~~Mengajar~~
44. ~~33~~ ~~BA~~ ~~Perencanaan~~ ~~CP~~
45. ~~Profil~~ ~~Lulusan~~
46. ~~Standar~~ ~~Kompetensi~~ ~~Lulusan~~ ~~(SKL)~~
47. ~~Kurikulum~~
48. ~~Pedoman~~ ~~Penulisan~~ ~~TA~~
49. ~~Rencana~~ ~~Penelitian~~
50. ~~Roadmap~~ ~~Penelitian~~
51. ~~Bukti~~ ~~Publikasi~~ ~~Penelitian~~ ~~Dosen~~ ~~(kuantitas~~ ~~3~~ ~~thn~~ ~~terakhir)~~
52. ~~Bukti~~ ~~Publikasi~~ ~~(~~ ~~kuantitas~~ ~~1~~ ~~)~~
53. ~~Publikasi~~ ~~Penelitian~~ ~~Dosen~~ ~~Malaysia~~
54. ~~Publikasi~~ ~~Artikel~~ ~~Malaysia~~
55. ~~Dana~~ ~~bantuan~~ ~~publikasi~~
56. ~~Pedoman~~ ~~Pen~~ ~~Malaysia~~
57. ~~Instrumen~~ ~~Pen~~ ~~Penelitian~~
58. ~~Ped~~ ~~Bimbingan~~ ~~2~~ ~~Mekanisme~~ ~~Ujian~~ ~~TA~~
59. ~~Hasil~~ ~~Monev~~ ~~Pen~~ ~~Dosen~~
60. ~~Dok~~ ~~Proposal~~ ~~yang~~ ~~Lolos~~ ~~Kompetitif~~ ~~Nasional~~
61. ~~BA~~ ~~Penelitian~~ ~~Penelitian~~ ~~Proposal~~
62. ~~Bukti~~ ~~Kerjasama~~ ~~Penelitian~~
63. ~~Rencana~~ ~~Pengabdian~~
64. ~~Roadmap~~ ~~PEM~~
65. ~~Bukti~~ ~~publikasi~~ ~~PEM~~ ~~(kuantitas)~~
66. ~~(~~ ~~kuantitas~~ ~~)~~
67. ~~Dana~~ ~~Bantuan~~ ~~PEM~~
68. ~~Pedoman~~ ~~Penulisan~~ ~~Artikel~~
69. ~~"~~ ~~"~~ ~~pembimbingan~~ ~~Kegiatan~~
70. ~~Hasil~~ ~~monev~~ ~~PKM~~
71. ~~Bukti~~ ~~Kerjasama~~ ~~PKM~~
72. ~~Inventaris~~ ~~Lama~~ ~~Penunjang~~ ~~PKM~~





**Lampiran 5. Dokumentasi Kegiatan**



Gambar 1 Auditee dan Auditor



Gambar 2 Penyerahan dokumen oleh Kaprodi



Gambar 3 Kaprodi PBI dan GKM



Gambar 4 Penyerahan dokumen kepada Kaprodi



Gambar 5 Rapat penutupan AMI